

**REGIONE EMILIA-ROMAGNA**  
**Atti amministrativi**

GIUNTA REGIONALE

**Atto del Dirigente a firma unica:** DETERMINAZIONE n° 13325 del 25/09/2014

**Proposta:** DPG/2014/13898 del 25/09/2014

**Struttura proponente:** SERVIZIO COMMERCIO, TURISMO E QUALITA' AREE TURISTICHE  
DIREZIONE GENERALE ATTIVITA' PRODUTTIVE, COMMERCIO, TURISMO

**Oggetto:** L.R. 16/2004 ART. 6 COMMA 4BIS - APPROVAZIONE MODULISTICA RELATIVA ALL'INIZIO ATTIVITA' E ALLA CLASSIFICAZIONE DELLE STRUTTURE RICETTIVE ALL'ARIA APERTE DENOMINATE "MARINA RESORT"

**Autorità emanante:** IL RESPONSABILE - SERVIZIO COMMERCIO, TURISMO E QUALITA' AREE TURISTICHE

**Firmatario:** PAOLA CASTELLINI in qualità di Responsabile di servizio

**Luogo di adozione:** BOLOGNA data: 25/09/2014

## **SERVIZIO COMMERCIO, TURISMO E QUALITA' AREE TURISTICHE IL RESPONSABILE**

Visti:

- la legge regionale L.R. 28 luglio 2004, n. 16: "Disciplina delle strutture ricettive dirette all'ospitalità", così come modificata dalla L.R. 12 febbraio 2010, n. 4 e dalla L.R. 7/2014, e in particolare l'articolo 6, comma 4 bis che disciplina l'attività di Marina Resort;
- la delibera di Giunta regionale n. 1198/2014 di definizione dei requisiti minimi per la classificazione delle strutture all'aria aperta denominate "Marina resort";

Considerato:

- che, ai sensi degli articoli 16 e 29 della L.R. 16/2004 e ss.mm., della delibera di Giunta Regionale n. 1198/2014 e dell'art. 19 della L. 241/1990 e ss.mm., per l'apertura dell'attività occorre presentare apposita Segnalazione Certificata di Inizio Attività (S.C.I.A.) unitamente alla dichiarazione di classifica al Comune in cui è ubicata la struttura, predisposta sulla base del modello regionale approvato con determinazione del dirigente competente;

Rilevato che risulta quindi necessario approvare i modelli di segnalazione certificata di inizio attività e di dichiarazione di classificazione per la nuova struttura "Marina Resort" introdotta con la L.R. 7/2014 di modifica della L.R. 16/2004;

Visti:

- il D.L. 14 marzo 2013 n. 33 avente ad oggetto "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- la propria deliberazione n. 1621 del 11/11/2013 "Indirizzi interpretativi per l'applicazione degli obblighi di pubblicazione previsti dal D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33";

Vista inoltre la L.R. n. 43/2001 "Testo unico in materia di organizzazione e di rapporti di lavoro nella Regione Emilia-Romagna" e ss.mm.;

Richiamate le proprie deliberazioni:

- n. 2416 del 29 dicembre 2008, recante "Indirizzi in ordine alle relazioni organizzative e funzionali tra le strutture e sull'esercizio delle funzioni dirigenziali. Adempimenti conseguenti alla delibera 999/2008. Adeguamento e aggiornamento della delibera 450/2007" e successive modifiche;
- n. 1057/2006, 1663/06, n. 10/11 e n. 1222/2011;

Dato atto del parere allegato;

#### D E T E R M I N A

1. di approvare i seguenti modelli allegati, parte integrante e sostanziale della presente determinazione:
  - Allegato A - Modello di Segnalazione Certificata di Inizio Attività (S.C.I.A.) per l'esercizio dell'attività di Marina Resort ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 e dell'art. 19 della L. 241/90,
  - Allegato B - Modello di classificazione dell'attività di Marina Resort;
2. di prendere atto che, ai sensi delle vigenti normative, la trasmissione dei moduli compilati è ammessa esclusivamente in modalità telematica allo Sportello Unico Attività Produttive (S.U.A.P.) competente attraverso la piattaforma di Suap online; la trasmissione della modulistica via PEC è consentita solo nei casi di malfunzionamento della piattaforma di Suap online;
3. di stabilire che, in considerazione del fatto che si tratta di una struttura precedentemente non normata, le attività già esistenti vengono considerate come nuove strutture e, per essere considerate Marina Resort, devono presentare al S.U.A.P. competente la Segnalazione Certificata di Inizio Attività (S.C.I.A.) unitamente alla dichiarazione di classifica, i cui modelli sono approvati con il presente atto;

4. di dare atto che, secondo quanto previsto dal Decreto Legislativo n. 33/2013 nonché sulla base degli indirizzi interpretativi contenuti nella delibera di Giunta regionale n. 1621/2013, il presente provvedimento non è soggetto agli obblighi di pubblicazione ivi contemplati;
5. di pubblicare integralmente il presente atto, unitamente agli allegati, sul Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna.

**PAOLA CASTELLINI**

**Allegato A – Modello di segnalazione certificata di inizio attività per l'esercizio dell'attività di Marina Resort ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 e dell'art. 19 della L. 241/90**

Logo del Comune



Al Comune di \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITA' (S.C.I.A.)  
PER L'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' DI MARINA RESORT  
(ART. 19 L. 241/90 e L.R. 16/04 art. 6, comma 4bis)**

(Dichiarazione ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445)

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ int. \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_ cittadino \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_  
fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_ PEC (Posta elettronica certificata)  
\_\_\_\_\_

in qualità di:

**Impresa individuale**

**legale rappresentante** della società \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ con sede in via \_\_\_\_\_ Comune  
\_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
P.IVA. \_\_\_\_\_

iscritto/a al Registro Imprese della Camera di Commercio di \_\_\_\_\_ n. iscrizione  
\_\_\_\_\_, ovvero

non ancora iscritto/a. In tal caso l'iscrizione deve avvenire entro 30 giorni dall'inizio dell'impresa (art. 2196 c.c.)

**SEGNALA**

1.  l'apertura di una nuova struttura di Marina Resort a partire dal \_\_\_\_\_(1)
2.  il subingresso nella gestione dell'attività precedentemente gestita da \_\_\_\_\_ a partire dal \_\_\_\_\_
3.  la variazione di classifica da n. stelle \_\_\_\_\_ a n. stelle \_\_\_\_\_
4.  la variazione di capacità ricettiva da n. posti barca \_\_\_\_\_ a n. posti barca \_\_\_\_\_ per una capienza complessiva da n. \_\_\_\_\_ persone a n. \_\_\_\_\_ persone (sezione 3)
5.  altro tipo di modifica \_\_\_\_\_ relativa:
  - ai dati anagrafici
  - alla sezione \_\_\_\_\_ (in tal caso si procede solo alla modifica della relativa sezione)

Denominazione della struttura \_\_\_\_\_ sita nel Comune di \_\_\_\_\_  
 in via \_\_\_\_\_  
 n. \_\_\_\_\_ riferimenti catastali: foglio \_\_\_\_\_ mappale \_\_\_\_\_

E' allegata alla presente la dichiarazione di classifica pari a stelle:

- 1
- 2
- 3
- 4

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. citato e dall'art. 19, comma 6, della L. 241/90<sup>(2)</sup>

## DICHIARA

**anche ai fini igienico-sanitari**

### **SEZIONE 1 - REQUISITI SOGGETTIVI**

- 1) che non sussistono nei propri confronti né nei confronti della società/associazione/ente rappresentato cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 6/9/2011 n. 159 (codice antimafia)<sup>(3)</sup>;
- 2) di non avere riportato condanne a pene restrittive della libertà personale superiori a tre anni, per delitti non colposi senza aver ottenuto la riabilitazione (art. 11 del TULPS);
- 3) di non essere sottoposto a sorveglianza speciale o a misura di sicurezza personale nonché di non essere stato dichiarato delinquente abituale, professionale o per tendenza (art. 11 del TULPS);

<sup>1</sup> La data non può essere anteriore alla presentazione della presente segnalazione, che perde efficacia qualora l'esercizio dell'attività non sia attivato entro 180 giorni.

<sup>2</sup> Il comma 6 dell'art. 19 della L. 241/90 recita: "Ove il fatto non costituisca più grave reato, chiunque, nelle dichiarazioni o attestazioni o asseverazioni che corredano la segnalazione di inizio attività, dichiara o attesta falsamente l'esistenza dei requisiti o dei presupposti di cui al comma 1 è punito con la reclusione da uno a tre anni."

<sup>3</sup> Tutte le altre persone di cui all'art. 85 del D.Lgs. 159/2011 rendono una dichiarazione apposita.

- 4) di non avere riportato una condanna per delitti contro la personalità dello Stato o contro l'ordine pubblico, ovvero per delitti contro le persone commessi con violenza, o per furto, rapina, estorsione, sequestro di persona a scopo di rapina o di estorsione, o per violenza o resistenza all'autorità e di godere di buona condotta (art. 11 del TULPS);
- 5) di non essere stato condannato per reati contro la moralità pubblica ed il buon costume o contro la sanità pubblica o per giochi d'azzardo, o per delitti commessi in stato di ubriachezza o per contravvenzioni concernenti la prevenzione dell'alcolismo, per infrazioni alla legge sul lotto o per abuso di sostanze stupefacenti (art. 92 del TULPS);
- 6) di non avere in corso procedure concorsuali e/o fallimentari;
- 7) di non essere stato interdetto o inabilitato;
- 8) di nominare rappresentante, ai sensi dell'art. 93 del TULPS n. 773/31 e dell'art. 20 L.R. 16/04, il sig. \_\_\_\_\_ (in allegato accettazione della nomina<sup>(4)</sup>);

## **SEZIONE 2 - DOTAZIONI E SERVIZI**

- 9) di essere a conoscenza che per le seguenti attività interne RISERVATE AGLI ALLOGGIATI, la presente S.C.I.A. costituisce titolo abilitativo, fatta salva la vigente normativa in materia di sicurezza, igiene e sanità (art. 19, comma 1, L.R. 16/2004 e s.m.i.):
  - fornitura di giornali e riviste
  - fornitura di pellicole per uso fotografiche e di registrazione audiovisiva,
  - fornitura di cartoline e francobolli
  - fornitura di gadget e souvenir
  - installazione, ad uso esclusivo degli alloggiati, di attrezzature e strutture a carattere ricreativo
- 10) che per la CLASSIFICAZIONE della struttura:
  - si allega la classificazione, parte integrante della presente dichiarazione
  - si conferma l'ultima dichiarazione presentata in data \_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_;
- 11) che per la SOMMINISTRAZIONE<sup>(5)</sup> :
  - la struttura ha un servizio di somministrazione di alimenti e bevande<sup>(6)</sup> agli alloggiati e loro ospiti e quindi:
    - allego contestuale notifica ai fini della registrazione ai sensi art. 6 reg. CE 852/2004 e della determina della Regione Emilia Romagna n. n. 14738 del 13/11/13 (modello A1)
    - di aver provveduto, quale operatore del settore alimentare, alla presentazione dell'apposita notifica in data \_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_;
  - la struttura ha un esercizio di ristorazione/bar aperto al pubblico, e quindi, ai sensi della L.R. 14/2003 e s.m.i.:

<sup>4</sup> Obbligatorio per le società se il rappresentante designato è diverso dal legale rappresentante

<sup>5</sup> E' obbligatoria la presenza di un bar per tutti i livelli di classifica

<sup>6</sup> si considera tale anche l'attività di bar

allego contestuale istanza per l'apertura

di essere in possesso di \_\_\_\_\_ (tipo di documentazione autorizzatoria) con data \_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_

Inoltre:

allego contestuale notifica ai fini della registrazione ai sensi art. 6 reg. CE 852/2004 e della determina della Regione Emilia Romagna n. n. 14738 del 13/11/13 (modello A1)

di aver provveduto, quale operatore del settore alimentare, alla presentazione dell'apposita notifica in data \_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_

Tale servizio/esercizio è gestito da:

stesso soggetto gestore del Marina Resort

altro soggetto con cui è stata stipulata apposita convenzione. Copia della convenzione è allegata alla presente e tenuta a disposizione per eventuali controlli. Dati del soggetto gestore:

Ragione sociale o denominazione \_\_\_\_\_  
sede a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_ P.I. \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_  
legale rappresentante sig. \_\_\_\_\_ nato  
a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ residente a  
\_\_\_\_\_ in via  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

**Altre attività per le quali sono necessari specifici adempimenti amministrativi e/o sanitari:**

Elenco esemplificativo e non esaustivo: impianto natatorio, palestra, attività commerciali, sala giochi, parrucchiere/acconciatore, estetista/centro estetico (L. 1/90 e art. 10, comma 2, D.L. 7/2007 convertito in L. 40/2007), distributore di carburante, ecc.:

12) che la struttura, in merito all'impianto natatorio (piscina):

non ha impianto natatorio

ha un impianto natatorio:

riservato agli alloggiati

aperto al pubblico

e quindi, ai sensi della DGR n. 1092/2005:

allego contestuale istanza di cui alla Delibera GR n° 1092/2005

di avere presentato l'istanza di cui alla Delibera GR n° 1092/2005 a \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_

Nel caso la struttura abbia l'impianto natatorio:

l'impianto natatorio è gestito dalla stesso soggetto gestore del Marina Resort

l'impianto natatorio è gestito da altro soggetto con cui è stata stipulata apposita convenzione. Copia della convenzione deve essere allegata alla presente e tenuta a disposizione per eventuali controlli. Dati del soggetto gestore:

Ragione sociale o denominazione \_\_\_\_\_  
sede a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_ P.I. \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_  
legale rappresentante sig. \_\_\_\_\_ nato  
a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ residente a  
\_\_\_\_\_ in via  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

13) che la struttura, in merito alla sala con attrezzi o palestra:

non è dotata di sala con attrezzi per attività motoria

è dotata di sala con attrezzi per attività motoria per le sole persone alloggiate<sup>(7)</sup>

è dotata di struttura sportiva aperta al pubblico per l'esercizio di attività motoria (palestra), e quindi, ai sensi della L.R. 13/2000 art. 10:

allego contestuale istanza per l'apertura

di essere in possesso di \_\_\_\_\_ (documentazione autorizzatoria)  
con data \_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_ rilasciata da/presentata a  
\_\_\_\_\_

14) che la struttura è dotata dell'attività/servizio (specificare) \_\_\_\_\_

allego contestuale istanza e documentazione per l'apertura

di essere in possesso di \_\_\_\_\_ (specificare il tipo di documentazione autorizzatoria)  
\_\_\_\_\_ con data \_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_ rilasciata  
da/presentata a \_\_\_\_\_

Tale attività:

è gestita dalla stesso soggetto gestore del Marina Resort

è gestita da altro soggetto con cui è stata stipulata apposita convenzione. Copia della convenzione deve essere allegata alla presente e tenuta a disposizione per eventuali controlli. Dati del soggetto gestore:

Ragione sociale o denominazione \_\_\_\_\_ sede a  
\_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ P.I. \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_

<sup>7</sup> In tal caso non occorre autonoma autorizzazione né D.I.A./S.C.I.A., occorre però, nell'ambito della relazione tecnica descrittiva della struttura, indicare il rispetto dei requisiti specifici indicati dai regolamenti comunali, i locali in cui viene svolta l'attività, i mq., bagni, attrezzatura usata.

Legale rappresentante: sig. \_\_\_\_\_ nato a  
 \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ C.F.  
 \_\_\_\_\_ residente a  
 \_\_\_\_\_ in via  
 \_\_\_\_\_

(se presenti varie attività duplicare il punto 14)

**SEZIONE 3 - CAPACITA' RICETTIVA**

15) Totale posti barca n. \_\_\_\_\_ distinti come segue, per una capienza complessiva di n. \_\_\_\_\_ persone:

Dimensione posto barca	Quantità n.	n. persone per posto barca	Tot. n. persone
m. _____ x m. _____			
m. _____ x m. _____			
m. _____ x m. _____			
m. _____ x m. _____			
m. _____ x m. _____			
m. _____ x m. _____			

**SEZIONE 4 - REQUISITI E CARATTERISTICHE STRUTTURALI**

16) che la proprietà dell'area/struttura è di:

Persona fisica: sig. \_\_\_\_\_ nato a  
 \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ C.F.  
 \_\_\_\_\_ residente a  
 \_\_\_\_\_ in via  
 \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Impresa/ente Ragione sociale o denominazione  
 \_\_\_\_\_ sede a  
 \_\_\_\_\_ in via  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ C.F.  
 \_\_\_\_\_ P.I. \_\_\_\_\_ Tel.  
 \_\_\_\_\_

Legale rappresentante: sig. \_\_\_\_\_  
 nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ C.F.  
 \_\_\_\_\_ residente a  
 \_\_\_\_\_ in via  
 \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

- 17) di avere la disponibilità dell'area/struttura a titolo di \_\_\_\_\_ (proprietario, affittuario, locatario, ecc.) come da contratto di \_\_\_\_\_ (compravendita, affitto, ecc.) registrato presso l'Ufficio delle Entrate di \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ con n. \_\_\_\_\_;
- 18) che la destinazione d'uso dell'area/struttura in cui si svolge l'attività è \_\_\_\_\_, come da art. \_\_\_\_ del RUE/PRG, ecc., è quindi compatibile con l'attività di cui alla presente S.C.I.A.;
- 19) che l'area e/o la/e struttura/e in cui si svolge l'attività sono conformi alle normative vigenti in materia edilizia, urbanistica, sanitaria, di prevenzione incendi e di sicurezza, possiedono i requisiti previsti dalla vigente normativa, dai regolamenti comunali edilizi e di igiene e dalla delibera di Giunta regionale n. 1198/2014, e che, riguardo al Certificato di conformità edilizia e agibilità:

CASO A:

è presente il certificato di conformità edilizia e agibilità prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ del Comune di \_\_\_\_\_ e:

Il certificato è aggiornato dai seguenti Atti/Pratiche (scheda tecnica, collaudo DPR 160/2010, CIL, dichiarazione di conformità, ecc.):

Tipo atto \_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Tipo atto \_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

non sono state eseguite opere edilizie successive all'ottenimento dell'agibilità che necessitino di comunicazioni o istanze al Comune;

poiché è decorso il termine di 90 gg. dalla richiesta del certificato ovvero dalla completa presentazione delle integrazioni, ai sensi dell'art. 23, comma 12, L.R. 15/2013, si intende formato il silenzio-assenso:

data presentazione della richiesta o delle integrazioni \_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_

oppure, CASO B:

E' stato richiesto il certificato di conformità edilizia e agibilità con prot. n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ al Comune di \_\_\_\_\_ e:

presento contestualmente il collaudo ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 160/2010,

la pratica risulta completa; sono trascorsi 15 gg. dalla richiesta e non sono pervenute richieste di integrazione,

l'istanza è risultata incompleta, ma si è provveduto alla sua regolarizzazione e sono trascorsi 15 gg. dalla presentazione dell'integrazione effettuata in data \_\_\_\_\_ con prot. n. \_\_\_\_\_;

- 20) che sono rispettati tutti gli obblighi inerenti all'impianto idrico e in particolare relativamente alla fornitura acqua potabile:

l'approvvigionamento idropotabile è da pozzo privato – presentazione di certificato di potabilità dell'acqua di data non anteriore a 90 gg.

l'approvvigionamento idropotabile è da acquedotto pubblico

21) che, relativamente alle apparecchiature per la correzione delle caratteristiche chimiche, fisiche, microbiologiche dell'acqua quali addolcitori:

sono presenti tali apparecchiature e quindi è presente la seguente documentazione:

- comunicazione dell'avvenuta installazione all'Azienda USL di \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ estremi della comunicazione \_\_\_\_\_
- Certificazione di corretto montaggio da parte dell'installatore
- l'apparecchio è corredato di documenti tecnici comprensibili, compreso il manuale di manutenzione che riporta la dichiarazione di conformità al decreto 443/90 del Ministero della Sanità.

non sono presenti tali apparecchiature;

22) che sono rispettati tutti gli obblighi inerenti agli scariche delle acque reflue;

23) che la superficie totale complessiva della struttura è di mq. \_\_\_\_\_ di cui:

Area servizi ad uso comune mq. \_\_\_\_\_ di cui:

- mq. \_\_\_\_\_ Area con attrezzature sportive
- mq. \_\_\_\_\_ Area con attrezzature ludico-ricreative
- mq. \_\_\_\_\_ Area ristorazione/bar
- mq. \_\_\_\_\_ Area negozi
- mq. \_\_\_\_\_ Locale di pronto soccorso
- mq. \_\_\_\_\_ Area Parcheggio ad uso comune
- mq. \_\_\_\_\_ Installazioni igienico sanitarie

Altre aree ad uso comune:

- mq. \_\_\_\_\_ tipo area \_\_\_\_\_
- mq. \_\_\_\_\_ tipo area \_\_\_\_\_
- mq. \_\_\_\_\_ tipo area \_\_\_\_\_

Area viabilità pedonale mq. \_\_\_\_\_

Locale di ricevimento mq. \_\_\_\_\_

Altri spazi o locali:

\_\_\_\_\_ mq. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ mq. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ mq. \_\_\_\_\_

#### **- SEZIONE 5 - REQUISITI DI ESERCIZIO**

24) che la struttura avrà il seguente periodo di apertura<sup>(8)</sup>:

annuale (almeno 9 mesi nell'arco dell'anno solare),

stagionale dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ (almeno 3 mesi consecutivi ma non più di 9 mesi nell'arco dell'anno);

25) di aver provveduto a stipulare un'assicurazione per rischi di responsabilità civile nei confronti dei clienti presso la compagnia \_\_\_\_\_ agenzia \_\_\_\_\_

<sup>8</sup> Il periodo di apertura dovrà essere comunicato ogni anno entro il 1° ottobre al Comune e alla Provincia in sede di dichiarazione dei prezzi.

sita nel Comune di \_\_\_\_\_ polizza n. \_\_\_\_\_  
con massimale di euro \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ con scadenza il  
\_\_\_\_\_ (si allega copia del contratto e quietanza e la documentazione è tenuta a  
disposizione per eventuali controlli);

26) in materia di inquinamento acustico:

- che l'intervento rientra nell'ambito di applicazione dell'art. 8, comma 3, della L. 447/1995, scuole, asili nido ospedali, case di cura e di riposo, parchi pubblici urbani ed extraurbani, nuovi insediamenti residenziali prossimi alle opere elencate dall'art. 8, commi 2 e 4, L. 447/1995; soggette a documentazione di impatto acustico; pertanto presento VALUTAZIONE DI CLIMA ACUSTICO;
- che l'intervento rientra nell'ambito di applicazione dell'art. 8, commi 2 e 4, della L. 447/1995, pertanto presento DOCUMENTAZIONE DI IMPATTO ACUSTICO;
- che l'intervento riguarda nuovi insediamenti residenziali prossimi alle opere soggette a documentazione di impatto acustico, di cui all'art. 8, comma 2, L. 447/95, in Comune che abbia approvato la classificazione acustica, ma rispettano i requisiti di protezione acustica: art. 8, comma 3-bis, della L. 447/1995; pertanto SI ALLEGA AUTOCERTIFICAZIONE DEL TECNICO COMPETENTE;
- che l'intervento, rientra nelle attività "a bassa rumorosità", di cui all'allegato B del DPR 227 del 2011, che utilizzano impianti di diffusione sonora ovvero svolgono manifestazioni ed eventi con diffusione di musica o utilizzo di strumenti musicali, ma rispettano i limiti di rumore individuati dal DPCM 14/11/97 (assoluti e differenziali): art. 4, comma 1, DPR 227/2011. Pertanto si allega, DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA dell'atto di notorietà ovvero se non rispettano i limiti ALLEGO VALUTAZIONE DI IMPATTO ACUSTICO;
- L'intervento, non rientra nelle attività "a bassa rumorosità", di cui all'allegato B del DPR 227 del 2011, e rispetta i limiti di rumore individuati dal DPCM 14/11/97 (assoluti e differenziali): art.4, comma 2, DPR 227/2011. Pertanto si ALLEGA DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI NOTORIETA' a firma di tecnico competente;

#### **SEZIONE 6 - DICHIARAZIONI D'IMPEGNO**

27) di impegnarsi:

- ad iscriversi al Registro Imprese, nel caso in cui l'iscrizione non sia ancora avvenuta, entro 30 giorni dall'inizio dell'impresa ed a comunicare gli estremi dell'iscrizione non appena avvenuta;
- ad apporre all'esterno della struttura una targa/insegna con l'indicazione "Marina Resort" e il numero di stelle dichiarato o rettificato dal Comune<sup>9</sup>;
- ad esercitare l'attività nel rispetto della vigente normativa e in particolare a quanto previsto dai regolamenti comunali edilizi e di igiene e dalla delibera di Giunta regionale n. 1198/2014;
- a rinnovare periodicamente l'assicurazione per rischi di responsabilità civile nei confronti dei clienti presso una compagnia assicurativa;

28) di essere consapevole che, qualora venissero a mancare i requisiti minimi strutturali e/o di servizio per l'esercizio dell'attività, occorre darne comunicazione al Comune che, ove possibile, può assegnare un termine per la regolarizzazione della situazione e consentire la prosecuzione dell'attività;

29) di comunicare i dati sulla consistenza ricettiva e sul movimento dei clienti alla Provincia, secondo le modalità indicate dall'ISTAT, nel rispetto della normativa vigente in materia (D.Lgs 322/1989 e s.m.i.);

<sup>9</sup> Ulteriori simbologie commerciali possono essere affiancate all'indicazione della struttura ricettiva.

- 30) di presentare, altresì, la dichiarazione prezzi alla Provincia, anche in via telematica, secondo le indicazioni da essa fornite, i prezzi massimi dei servizi offerti, eventualmente distinti in bassa e alta stagione sulla base delle indicazioni stabilite dalla Provincia stessa, le caratteristiche delle strutture nonché i periodi di apertura;
- 31) di comunicare i periodi di apertura e chiusura delle strutture ricettive al Comune, entro i termini previsti per l'invio della comunicazione dei prezzi e delle caratteristiche delle strutture ricettive alla Provincia;
- 32) di comunicare preventivamente, o al massimo entro 90 giorni dal verificarsi dell'evento modificativo, al Comune ogni variazione degli elementi dichiarati in sede di segnalazione certificata di inizio attività o della dichiarazione di classifica allegata;
- 33) di essere inoltre consapevole che il Comune può in ogni momento verificare la sussistenza dei requisiti dichiarati, la veridicità delle certificazioni e delle dichiarazioni prodotte e le condizioni di esercizio delle strutture.

IL SOTTOSCRITTO DICHIARA DI ESSERE INFORMATO CHE, IN MANCANZA DELL'ISCRIZIONE AL REGISTRO DELLE IMPRESE ENTRO I TERMINI STABILITI E/O IL MANCATO AVVIO DELL'ATTIVITÀ ENTRO 180 GIORNI DALLA PRESENTAZIONE DELLA PRESENTE DICHIARAZIONE, LA STESSA PERDE EFFICACIA.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/2003. I dati che vengono riportati sulla segnalazione certificata di inizio attività sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati dall'ufficio esclusivamente per tale scopo.

Data \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

Allegare alla presente fotocopia di un documento di identità, per chi non sottoscrive digitalmente.

## **Elenco documentazione e/o requisiti che il dichiarante deve possedere**

Quando possibile, è sufficiente autocertificare o dichiarare gli estremi del documento o del deposito come indicato nel modello della S.C.I.A.. La documentazione non presentata con la SCIA deve essere tenuta a disposizione all'interno della struttura per eventuali controlli.

1. Copia del documento di identità in corso di validità ai sensi del DPR 28/12/2000 n. 445 art. 38 (da allegare solo per chi non sottoscrive digitalmente)
2. Per i cittadini non italiani:
  - Per i cittadini stranieri (si considerano tali tutti i cittadini provenienti da paesi diversi dall'Unione Europea e Spazio Economico Europeo): permesso di soggiorno del/i dichiarante/i idoneo per lo svolgimento di lavoro autonomo in Italia in corso di validità – da allegare
  - Per i cittadini non stranieri: è sufficiente l'iscrizione all'anagrafe del comune italiano di residenza.
3. Accettazione della nomina di rappresentante (da allegare in caso di nomina di rappresentante)
4. Copia del documento di identità in corso di validità ai sensi del DPR 28/12/2000 n. 445 art. 38 del rappresentante (da allegare solo per chi non sottoscrive digitalmente)
5. Apposita dichiarazione antimafia (da allegare per i soggetti diversi dal dichiarante indicati all'art. 85 del D.Lgs. 159/2011)
6. Copia del documento di identità in corso di validità ai sensi del DPR 28/12/2000 n. 445 art. 38 di altri soggetti indicati all'art. 85 del D.Lgs. 159/2011 (da allegare solo per chi non sottoscrive digitalmente)
7. Iscrizione al Registro imprese
8. Relazione tecnica descrittiva di tutta l'area della struttura ricettiva (posti barca, strutture di servizio, ecc.) dell'area, dei locali, degli impianti e delle attrezzature e del loro stato (da allegare solo in caso di nuova apertura o modifiche strutturali) – da allegare
9. Planimetria dell'area e delle strutture (in scala 1:100 o altra scala indicata dal Comune) firmata da un tecnico abilitato, con rappresentazione delle caratteristiche strutturali (dimensioni, rapporti illuminanti, rapporti aeranti) e funzionali (destinazione dei locali e posizionamento degli impianti tecnologici). (da allegare solo in caso di nuova apertura o modifiche strutturali), nonché la numerazione e la dimensione dei posti barca – da allegare
10. Certificato di conformità edilizia e agibilità della struttura così come indicato nella S.C.I.A. o documentazione equipollente indicata dal Comune
11. Documentazione tecnica relativa all'impiantistica e al suo periodico controllo
12. Documentazione sulla prevenzione incendi, ove necessaria
13. Documentazione sull'impatto acustico – allegare la documentazione corrispondente al caso
14. Notifica sanitaria ai fini della registrazione ai sensi art. 6 reg. CE 852/2004 per la somministrazione di alimenti e bevande – da allegare nel caso di richiesta contestuale alla S.C.I.A.
15. In caso di servizi gestiti da altri soggetti: copia della convenzione (art. 4, comma 5, L.R. 16/04 e s.m.i. - gestione unitaria) – da allegare
16. Contratto di assicurazione per rischi di responsabilità civile nei confronti dei clienti e relative quietanze di rinnovo – da allegare
17. Dichiarazione di classificazione della struttura ricettiva ai sensi della delibera di Giunta regionale n. 1198/2014 (da allegare quando non viene dichiarato di riconfermare l'ultima dichiarazione presentata)

## Allegato B – Modello di classificazione dell'attività di Marina Resort

### CLASSIFICAZIONE DELLE STRUTTURE RICETTIVE ALL'ARIA APERTA DENOMINATE MARINA RESORT (L.R. 16/2004 e sm.i. e DGR 1198/2014)

### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA' DEI REQUISITI POSSEDUTI AI FINI DELLA CLASSIFICAZIONE (art. 47 D.P.R. 445/2000)

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_ int. \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_ cittadino \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_  
fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_ PEC (Posta elettronica certificata)  
\_\_\_\_\_

in qualità di:

**Impresa individuale**

**legale rappresentante** della società \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ con sede in via \_\_\_\_\_ Comune  
\_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
P.IVA. \_\_\_\_\_

**dichiara**

che la struttura Marina Resort denominata \_\_\_\_\_ sita in \_\_\_\_\_ via  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ possiede i seguenti requisiti di classificazione:

(Compilare gli spazi vuoti della colonna "Caratteristiche strutturali" con le informazioni richieste e barrare il relativo requisito nella colonna relativa al livello di classificazione richiesto)

N.	Caratteristiche strutturali	Dichiarare il parametro di classifica con una X	LEGENDA PER I PARAMETRI OBBLIGATORI DI CLASSIFICAZIONE PER STELLE				
			*	**	***	****	
1.	<b>SISTEMAZIONE DELL'AREA, STRUTTURE E INFRASTRUTTURE, IMPIANTI</b>						
1.1	<b>Reception</b>	(1) (2) (3) (4)	X	X	X	X	
1.2	<b>Recinzione</b>	(1) (2) (3) (4)	X	X	X	X	
1.3	<b>Viabilità pedonale</b>	(1) (2) (3) (4)	X	X	X	X	
1.4	<b>Impianto elettrico con colonna appositamente attrezzata per ogni posto barca</b>	(1) (2) (3) (4)	X	X	X	X	
1.5	<b>Impianto di illuminazione</b>	(1) (2) (3) (4)	X	X	X	X	
1.6	<b>Impianto idrico con colonna appositamente attrezzata per ogni posto barca</b>	(1) (2) (3) (4)	X	X	X	X	
1.7	<b>Impianto di rete fognaria tradizionale o forzata</b>	(1) (2) (3) (4)	X	X	X	X	
1.8	<b>Impianto di prevenzione incendi ai sensi</b>	(1) (2) (3) (4)	X	X	X	X	

		della normativa vigente					
1.9		Impianto rete internet wireless	(1) (2) (3) (4)	Solo reception	Solo reception	Solo reception	Nello specchio acqueo
1.10		Pontile pedonale per accesso alle imbarcazioni	(1) (2) (3) (4)	X	X	X	X
2		<b>SERVIZI, ATTREZZATURE E IMPIANTI COMPLEMENTARI</b>					
2.1	Da 2.1.1 a 2.1.4	Servizio ricevimento  Ore ____/24	(1) (2) (3) (4)	Ore 10/24	Ore 14/24	Ore 18/24	Ore 24/24
2.2	Da 2.2.1- a 2.2.2	Pulizia ordinaria delle aree comuni  n. ____ volte al giorno	(1) (2) (3) (4)	Una volta al giorno	Una volta al giorno	Due volte al giorno	Due volte al giorno
2.3	Da 2.3.1- a 2.3.2	Pulizia delle installazioni igienico-sanitarie  n. ____ volte al giorno	(1) (2) (3) (4)	Due volte al giorno	Due volte al giorno	Due volte al giorno	Con servizio permanente
2.4		Raccolta e smaltimento rifiuti solidi e pulizia appositi recipienti	(1) (2) (3) (4)	X	X	X	X

2.5		Installazioni igienico-sanitarie di uso comune					
	2.5.1	wc – min. 1 ogni 20 imbarcazioni  n. ___ totali  n. ___ ogni ___ imbarcazioni	(1) (2) (3) (4)	X	X	X	X
	Da 2.5.2 a 2.5.5	Docce chiuse  n. ___ totali  n. ___ ogni ___ imbarcazioni	(1) (2) (3) (4)	Min. 1 ogni 50 imbarcazioni	Min. 1 ogni 40 imbarcazioni	Min. 1 ogni 30 imbarcazioni	Min. 1 ogni 20 imbarcazioni
	Da 2.5.6 a 2.5.7	Lavabo  n. ___ totali  n. ___ ogni ___ imbarcazioni	(1) (2) (3) (4)	Min. 1 ogni 30 imbarcazioni	Min. 1 ogni 30 imbarcazioni	Min. 1 ogni 20 imbarcazioni	Min. 1 ogni 20 imbarcazioni
	2.5.8	Servizio di lavanderia	(3) (4)			X	X
2.6		<b>Cassetta di Pronto soccorso</b>	(1) (2) (3) (4)	X	X	X	X
2.7		<b>Defibrillatore</b>	(3) (4)			X	X
2.8	Da 2.8.1 a 2.8.4	<b>Erogazione acqua potabile</b>  n. ___ totali	(1) (2) (3) (4)	Min. 1 ogni 20 imbarcazioni	Min. 1 ogni 10 imbarcazioni	Min. 1 ogni 5 imbarcazioni	Min. 1 ogni 2 imbarcazioni

		n. ___ ogni ___ imbarcazioni					
2.9	Da 2.9.1 a 2.9.2	<b>Erogazione acqua calda</b>  n. ___ docce chiuse  n. ___ lavabi  ___% sul totale	(1) (2) (3) (4)	Min. nel 30% delle docce chiuse e lavabi	Min. nel 30% delle docce chiuse e lavabi	Nel 100% delle docce chiuse e lavabi	Nel 100% delle docce chiuse e lavabi
2.10	Da 2.10.1 a 2.10.4	<b>Erogazione corrente elettrica</b>  n. prese _____  1 ogni _____ imbarcazioni	(1) (2) (3) (4)	Presenza di corrente: min. 1 ogni 20 imbarcazioni	Presenza di corrente: min. 1 ogni 10 imbarcazioni	Presenza di corrente: min. 1 ogni 5 imbarcazioni	Presenza di corrente: min. 1 ogni 2 imbarcazioni
2.11		<b>Attrezzatura di ristoro</b>					
	Da 2.11.1 a 2.11.2	Bar	(1) (2) (3) (4)	Bar	Bar	Bar	Bar in locale appositame nte arredato con tavolini e sedie
	2.11.3	Tavola calda o ristorante o self- service	(3) (4)			X	X
3		<b>DOTAZIONI E IMPIANTI NELLO SPECCHIO ACQUEO</b>					

3.1		<b>Aspiratore acque nere di bordo: servizio su richiesta da parte del proprietario/gestore dell'imbarcazione</b>	(1) (2) (3) (4)	X	X	X	X
-----	--	--	-----------------	---	---	---	---

I requisiti di cui sopra determinano una classificazione pari a stelle:

[1] [2] [3] [4]

Mi impegno a comunicare ogni variazione della presente, entro 90 giorni dal verificarsi dell'evento modificativo, qualora dovesse determinare una modifica di livello di classificazione.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/2003. I dati che vengono riportati sulla presente dichiarazione sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati dall'ufficio esclusivamente per tale scopo.

Data \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

Allegare alla presente fotocopia di un documento di identità, per chi non sottoscrive digitalmente.

REGIONE EMILIA-ROMAGNA  
Atti amministrativi

GIUNTA REGIONALE

Paola Castellini, Responsabile del SERVIZIO COMMERCIO, TURISMO E QUALITA' AREE TURISTICHE esprime, contestualmente all'adozione, ai sensi della deliberazione della Giunta Regionale n. 2416/2008 e s.m.i., parere di regolarità amministrativa in merito all'atto con numero di proposta DPG/2014/13898

IN FEDE

Paola Castellini