

**L.R. 7/1998 E SUCC. MOD. - COFINANZIAMENTI ANCHE IN FORMA DI CO-MARKETING DEI PROGETTI DI PROMOCOMMERCIALIZZAZIONE TURISTICA PRESENTATI DALLE AGGREGAZIONI DI IMPRESE ADERENTI ALLE UNIONI DI PRODOTTO.**

**MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE PER L'ANNO 2017**

**RIFERIMENTO: DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE N. 592/2009**  
così come modificata dalle deliberazioni della Giunta Regionale n. 1100/2010, n. 1084/2012, n. 967/2013 ed integrata con la determinazione n. 10763 del 05/08/2014, la determinazione n. 5204 del 27/04/2015 e n. 1178/2016 del 25/07/2016.

Con la deliberazione della Giunta Regionale n. 592/2009, così come modificata dalle deliberazioni della Giunta Regionale n. 1100/2010, n. 1084/2012, n. 967/2013, ed integrata con la determinazione n. 10763/2014, la determinazione n. 5204/2015 e, **n. 1178/2016 del 25/07/2016**, sono state approvate le modalità, procedure e termini per l'attuazione degli interventi regionali per la promozione e commercializzazione turistica.

In particolare, le modalità, procedure e termini per il cofinanziamento anche in forma di co-marketing delle iniziative di promocommercializzazione turistica realizzate dalle aggregazioni di imprese aderenti alle Unioni di Prodotto, sono contenute nel Capitolo 4 dell'Allegato A della deliberazione della Giunta Regionale n. 592/2009 e successive modifiche.

Per facilitare la consultazione si riporta di seguito il testo:

⇒ del Capitolo 4 "Modalità, procedure e termini per il cofinanziamento, anche in forma di co-marketing, dei progetti di promocommercializzazione turistica realizzati dalle aggregazioni di imprese aderenti alle Unioni di Prodotto";

⇒ dell'Allegato 1 - Modulo 1, 2/A e 2/B modulistica da utilizzare, obbligatoriamente, per la presentazione delle domande di cofinanziamento anche in forma di co-marketing (i moduli 2/A e 2/B devono essere utilizzati esclusivamente dai Club di prodotto costituiti in forma di aggregazioni temporanee di imprese A.T.I.);

- ⇒ dell'Allegato 2, contenente il fac-simile, da utilizzare obbligatoriamente, per la compilazione del piano finanziario;
- ⇒ dell'Allegato 3, contenente la griglia di valutazione dei progetti;
- ⇒ dell'Allegato 4, contenente "A.T.I. - Schema di atto costitutivo";
- ⇒ dell'Allegato 5, contenente "Dichiarazione assoggettabilità ritenuta 4% IRPEF/IRES sui contributi concessi dalla Regione ad imprese in conto esercizio".

**È attivo presso il Servizio Turismo e Commercio della Regione Emilia-Romagna uno "sportello informativo" al fine di fornire informazioni utili ai soggetti interessati.**

**Sono a disposizione per chiarimenti i seguenti collaboratori:**

NOMINATIVO	N.RO TELEFONICO	INDIRIZZO E-MAIL
SARTI GRAZIELLA	051 527 35 22	<a href="mailto:grsarti@regione.emilia-romagna.it">grsarti@regione.emilia-romagna.it</a>
SAVIGNI GLORIA	051 527 32 57	<a href="mailto:gsavigni@regione.emilia-romagna.it">gsavigni@regione.emilia-romagna.it</a>
STANZANI MICHELANGELO	051 527 31 51	<a href="mailto:mstanzani@regione.emilia-romagna.it">mstanzani@regione.emilia-romagna.it</a>
BOSCHI MICHELA	051 527 41 71	<a href="mailto:mboschi@regione.emilia-romagna.it">mboschi@regione.emilia-romagna.it</a>

## CAPITOLO 4

**MODALITÀ, PROCEDURE E TERMINI PER IL COFINANZIAMENTO, ANCHE IN FORMA DI CO-MARKETING, DEI PROGETTI DI PROMOCOMMERCIALIZZAZIONE TURISTICA REALIZZATI DALLE AGGREGAZIONI DI IMPRESE ADERENTI ALLE UNIONI DI PRODOTTO.**

### **1) I progetti di promocommercializzazione, presentati dai soggetti privati, ammissibili al cofinanziamento**

Al fine di promuovere lo sviluppo integrato dei prodotti e dei servizi turistici la Regione riconosce il valore strategico della polifunzionalità delle attività turistiche e dell'impresa turistica, come elemento qualificante del sistema turistico regionale.

Le aggregazioni di imprese possono richiedere il cofinanziamento per progetti di promocommercializzazione turistica realizzati anche in forma di co-marketing con le Unioni di prodotto di appartenenza, ai sensi dell'art. 7, punto 2, lettera c) della L.R. 7/1998 e successive modificazioni.

Ai sensi di quanto stabilito dall'art. 13, comma 5 della L.R. 7/1998 e successive modificazioni, per aggregazioni di impresa si intendono le seguenti aggregazioni funzionali di attività turistiche:

- i club di prodotto. Il club di prodotto è un sistema di offerta che, in maniera coesa, viene proposto sul mercato turistico. Il club di prodotto si caratterizza per essere un "insieme di servizi specializzati", promossi nei confronti di determinati segmenti o nicchie di clientela, verso un mercato o un bacino specifico di domanda e atti alla promocommercializzazione di una o più destinazioni a livello regionale. L'insieme dei servizi può essere commercializzato anche da una singola impresa, purchè la stessa rispetti la legislazione vigente in materia di vendita di prodotti turistici, ai sensi della L.R. n. 7/2003, e purchè rappresenti un sistema d'insieme. Il club di prodotto può essere costituito anche in forma di aggregazione temporanea di imprese (A.T.I.);

- i consorzi;
- le cooperative turistiche;
- altri raggruppamenti di imprese turistiche costituiti in forma di impresa;

Le sopra citate aggregazioni devono risultare iscritte alle Unioni di prodotto entro il 30 agosto dell'anno antecedente quello di riferimento e possedere, all'atto della domanda, i seguenti requisiti:

- a) essere regolarmente costituite ed iscritte al registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura competente per territorio e in regola con il diritto annuale, e risultare attive;
- b) non trovarsi in stato di liquidazione o di fallimento e non essere state soggette a procedure di fallimento o di concordato preventivo nel quinquennio precedente la data di presentazione della domanda;
- c) rispettare le norme dell'ordinamento giuridico italiano in materia di prevenzione degli infortuni sui luoghi di lavoro e delle malattie professionali, della sicurezza sui luoghi di lavoro, dei contratti collettivi di lavoro e delle normative relative alla tutela dell'ambiente;
- d) non rientrare tra coloro che hanno ricevuto e successivamente non rimborsato o depositato in un conto bloccato gli aiuti che sono stati individuati dalla Commissione Europea quali illegali o incompatibili;

Nel caso in cui la domanda sia presentata da un club di prodotto costituito in forma di aggregazione temporanea di imprese (A.T.I.) i requisiti indicati ai precedenti punti a), b), c) e d) dovranno essere posseduti da tutte le imprese aderenti;

Ciascuna aggregazione può presentare un solo progetto. Nel caso in cui un'impresa aderisca ad una aggregazione temporanea di imprese (come mandataria o mandante), non può aderire a nessuna altra A.T.I. e non può presentare alcuna altra domanda di cofinanziamento.

Costituisce, inoltre, condizione di ammissibilità al cofinanziamento regionale, il fatto che il soggetto richiedente non fornisca alla Regione Emilia Romagna, servizi, anche a titolo gratuito, ai sensi di quanto previsto all'art. 4, comma 6 del Decreto Legge n. 95 del 6

luglio 2012 convertito con modificazioni dalla Legge n. 135 del 7 agosto 2012 "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini", salvo i casi dei soggetti che non rientrano nell'ambito di applicazione della norma.

## **2) Termini di scadenza e modalità per la presentazione della domanda**

### **• Termine di presentazione delle domande**

Le domande di cofinanziamento dovranno essere inviate alla Regione Emilia Romagna, pena inammissibilità, entro e non oltre il **1° settembre 2016**.

### **• Modalità di presentazione delle domande**

La domanda di cofinanziamento deve essere inviata esclusivamente, pena inammissibilità, mediante posta elettronica certificata<sup>(1)</sup> (**PEC**) all'indirizzo [comtur@postacert.regione.emilia-romagna.it](mailto:comtur@postacert.regione.emilia-romagna.it) fa fede esclusivamente la data di invio della PEC.

La domanda deve essere redatta **obbligatoriamente** sull'apposito modulo (**utilizzando il Modulo 1** di cui **all'Allegato 1**).

---

1

I documenti dovranno essere prodotti in formato **PDF** e trasmessi esclusivamente attraverso **la casella di posta elettronica certificata del soggetto richiedente** rilasciata da uno dei **soggetti iscritti nell'Elenco Pubblico dei gestori di posta elettronica certificata** ([http://www.digitpa.gov.it/pec\\_elenco\\_gestori](http://www.digitpa.gov.it/pec_elenco_gestori)) o da uno dei distributori da essi autorizzati. L'invio deve considerarsi andato a buon fine solo con la ricezione della ricevuta di consegna.

Ai fini della validità dell'invio telematico, è ammessa la sottoscrizione con **firma digitale**, ai sensi del comma 1, lett. a) del D.Lgs. 82/2005 e successive modificazioni oppure con **firma autografa**, ai sensi dell'art. 38, comma 3 del DPR 445/2000 e successive modificazioni nonché dell'art. 65, comma 1, lett. c) del D.Lgs. 65/1982.

In caso di **firma digitale** sono ammessi i seguenti formati:

- **Busta PKCS7 (file con estensione "p7m")**
- **Formato PDF (Deliberazione CNIPA 4/2005, articolo 12, comma 9)**
- **Formato XML (Deliberazione CNIPA 34/2006)**

L'apposizione ad un documento informatico di una firma digitale basata su un certificato elettronico revocato, scaduto o sospeso equivale a mancata sottoscrizione.

In caso di **firma autografa**, è necessario allegare copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore.

Nel caso di **A.T.I.**

la domanda deve essere inviata dall'impresa mandataria esclusivamente, pena inammissibilità, mediante posta elettronica certificata (**PEC**).

- la domanda deve essere redatta **obbligatoriamente** sull'apposito modulo (**utilizzando il Modulo 2/A** di cui all' **Allegato 1** della determinazione n. **10763/2014**).
- La domanda deve essere regolarmente **bollata** <sup>(2)</sup> e **sottoscritta dal legale rappresentante** del soggetto richiedente.

Alla sopracitata domanda deve essere allegata la seguente documentazione:

- **il progetto**, strutturato secondo le vigenti disposizioni regionali;
- **il Piano finanziario** del medesimo progetto, redatto obbligatoriamente sulla base dell'apposito modulo di cui **all'Allegato 2** della deliberazione di Giunta regionale n. 592/2009 e successive modificazioni;
- **il modulo**, debitamente compilato, concernente la "Dichiarazione di assoggettabilità alla ritenuta d'acconto del 4% IRPEF/IRES sui contributi concessi dalla Regione ad imprese in conto esercizio di cui **all'Allegato 5** della deliberazione di Giunta regionale n. 1084/2012;

---

<sup>2</sup> L'assolvimento dell'**imposta di bollo** avviene apponendo sulla domanda la **marca da bollo di € 16,00** annullata con la data e la firma del legale rappresentante del soggetto richiedente. Il soggetto richiedente è obbligato a conservare la prima pagina della domanda compilata con la marca da bollo annullata insieme a tutta la documentazione che dovrà essere tenuta a disposizione per ogni eventuale controllo.

**Solo per le A.T.I.:**

- **l'atto costitutivo** redatto sulla base della scheda di cui **all'Allegato 4** della deliberazione di giunta n. 592/20009 e successive modificazioni;
- **le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà compilate da tutte le imprese mandanti**, sulla base del **Modulo 2/B** di cui **all'Allegato 1**.

Nella domanda deve essere dichiarato quanto segue:

i dati identificativi ed anagrafici dell'aggregazione;

- l'appartenenza dell'aggregazione, al **30 agosto 2016** all'Unione di prodotto cui fa riferimento il progetto presentato;
- il possesso da parte dell'aggregazione, ovvero delle singole imprese aderenti all'A.T.I., dei requisiti indicati ai punti a), b), c) e d) del precedente paragrafo 1);
- che il medesimo progetto non è stato presentato per il finanziamento ai sensi di altre normative regionali, statali e dell'Unione Europea;
- la dichiarazione relativa agli eventuali aiuti di Stato ottenuti, come specificati al successivo Paragrafo 9).

Le A.T.I., obbligatoriamente già costituite alla data di presentazione della domanda di cofinanziamento, devono altresì presentare l'originale dell'atto costitutivo registrato all'Agenzia delle entrate, redatto con atto pubblico oppure con scrittura privata, che dovrà essere redatto sulla base dello schema di cui all'**Allegato 4** e contenere espressamente quanto di seguito indicato:

- il conferimento del mandato speciale con rappresentanza, rilasciato ad una delle imprese aderenti al progetto, la quale assume il ruolo di impresa mandataria dell'associazione temporanea;

- la dichiarazione che il mandatario sarà considerato unico referente per la tenuta dei rapporti con la Regione e quale soggetto a cui la Regione liquiderà il contributo concesso;
- l'elenco delle altre imprese mandanti partecipanti all'A.T.I.;
- il ruolo svolto da ciascuna singola impresa aderente all'A.T.I. per la realizzazione del progetto e contestuale indicazione della percentuale di partecipazione delle stesse in termini di spesa;
- la dichiarazione di impegno, da parte dell'impresa mandataria, a versare alle imprese mandanti quota parte del contributo ricevuto, in ragione delle spese da ciascuna impresa mandante sostenute e rendicontate per la realizzazione del progetto;
- la dichiarazione, da parte di tutte le imprese (mandanti e mandataria) partecipanti alla realizzazione del progetto, di esonero della Regione Emilia-Romagna da qualsivoglia responsabilità giuridica nel caso di controversie che possano insorgere tra le imprese stesse in ordine alla ripartizione del contributo regionale;
- la presa d'atto che in caso di fallimento o ritiro di una o più partecipanti all'A.T.I., le imprese restanti hanno la facoltà di procedere con la realizzazione del progetto assumendo le obbligazioni della/e imprese fallite o ritirate.

### **3) Le spese: ammissibilità e non ammissibilità**

Non sono ammissibili le spese per:

- gli investimenti e/o l'acquisto di beni durevoli;
- attività non attinenti alla promocommercializzazione turistica;
- le iniziative di sola incentivazione;
- le iniziative che riguardano esclusivamente la produzione di materiale cartaceo di carattere generale;
- le iniziative che riguardano la promocommercializzazione di prodotti/servizi turistici estranei alla Regione



Emilia Romagna in misura quantitativamente superiore al 30% del progetto;

- ospitalità a terzi nelle sue varie forme (es. pernottamenti, pranzi e cene, trattamenti benessere, ecc.) ad esclusione dei casi in cui non siano strettamente ed evidentemente connesse ad azioni di promocommercializzazione chiaramente descritte nel progetto;
- qualsiasi tipo di attività formativa;
- le spese per la gestione ordinaria;
- le quote di adesione ad associazioni, enti, istituzioni, club, nonché a qualsiasi altro soggetto terzo al beneficiario;
- bolli, registrazioni, imposte, tasse, tributi di qualsiasi genere;
- le spese per qualsiasi tipologia di personale e/o collaboratore, ad esclusione di quanto previsto dal successivo paragrafo;

Sono riconosciute ammissibili

- spese per promoter, esclusivamente nel caso in cui tali spese siano dettagliatamente descritte sia nel progetto di previsione all'atto della richiesta di cofinanziamento, sia nella documentazione di rendicontazione;
- spese documentate di trasferta di personale per la partecipazione a fiere, borse, workshop ed altri eventi a scopo promocommerciale;
- spese per il personale, nella misura massima del 10% della spesa ammissibile del progetto, documentate e certificate da regolari contratti e/o cedolini;
- spese di progettazione e di verifica dei risultati del progetto nella misura massima del 10% della spesa ammissibile del progetto, certificate esclusivamente da fattura, regolarmente pagata e quietanzata, emessa da fornitore esterno;
- spese generali forfetarie nella misura massima del 10% della spesa ammissibile del progetto.

Fatte salve le disposizioni previste dalle modalità per la gestione e la liquidazione dei cofinanziamenti, approvate annualmente dalla Giunta regionale:

- sono ammissibili solo le spese pagate a fronte di emissione di regolare fattura, intestata esclusivamente al soggetto beneficiario del cofinanziamento regionale; la fattura deve essere regolarmente pagata e quietanzata; i pagamenti vanno effettuati esclusivamente a mezzo bonifico bancario o postale o altro assimilabile strumento bancario probatorio del pagamento, quale Ri.Ba.(ricevuta bancaria);
- sono ammissibili spese pagate con carta di credito (esclusivamente intestata al beneficiario) solo nei casi di impossibilità di effettuare pagamenti con uno dei sopracitati strumenti probatori. Il Legale rappresentante autocertifica, all'atto della richiesta di liquidazione del cofinanziamento concesso, la presenza e l'ammontare di spese pagate con carta di credito;
- non sono mai ammessi pagamenti per cassa, in contante o in qualsiasi altra forma non autorizzata;
- non sono ammissibili le spese relative a fatture emesse prima del termine ultimo di presentazione della richiesta di cofinanziamento ad esclusione delle spese effettuate entro la data di presentazione della richiesta di cofinanziamento e comunque direttamente connesse all'anno di riferimento del progetto stesso.

#### 4) I limiti di spesa

Ai fini dell'ammissibilità i progetti presentati dalle aggregazioni aderenti all'Unione di Prodotto Costa non possono essere di importo unitario inferiore a Euro 40.000,00, mentre i progetti presentati dalle aggregazioni aderenti alle altre Unioni di Prodotto non possono essere di importo unitario inferiore a Euro 20.000,00. I progetti saranno ammessi per un importo unitario non superiore ad Euro 200.000,00 senza alcuna distinzione tra aggregazioni aderenti alle diverse Unioni di prodotto; a tal fine i progetti di importo superiore, dovranno essere accompagnati da uno stralcio funzionale e relativo piano finanziario, dell'importo massimo di Euro 200.000,00.

#### 5) L'istruttoria amministrativa

Il Servizio regionale competente in materia di turismo trasmette tempestivamente copia dei progetti alle Unioni di Prodotto di competenza e all'APT Servizi s.r.l. per

l'attività di validazione delle iniziative da realizzarsi all'estero.

Il Direttore Generale Attività Produttive, Commercio, Turismo, con propria determinazione, nomina i componenti del nucleo per l'istruttoria amministrativa. Il nucleo effettua l'istruttoria amministrativa circa i requisiti di ammissibilità delle aggregazioni richiedenti il cofinanziamento, la completezza dell'anagrafica e della documentazione prodotta. In particolare deve essere verificata:

- l'esatta denominazione e i dati anagrafici dell'aggregazione richiedente il cofinanziamento regionale;
- l'esatta identificazione del legale rappresentante;
- l'appartenenza all'Unione di Prodotto indicata nella domanda.

Le attività del nucleo si concludono con la predisposizione di quattro diverse schede di riepilogo, una per ciascuna Unione di Prodotto.

Per ogni progetto deve essere indicato il risultato dell'istruttoria amministrativa con l'indicazione "ammissibile" o "non ammissibile". La motivazione della non ammissibilità dovrà essere esplicitata.

Il Nucleo per l'istruttoria amministrativa conclude la propria attività entro il 15 dicembre dell'anno antecedente quello di riferimento.

## 6) L'istruttoria tecnica e la valutazione dei progetti

### 6.1 Il nucleo di valutazione

L'istruttoria tecnica e la valutazione dei progetti è effettuata da un nucleo di valutazione nominato, con propria determinazione, dal Direttore Generale Attività Produttive, Commercio, Turismo.

Il nucleo di valutazione è così composto:

- il Responsabile del Servizio regionale competente in materia di Turismo, in qualità di Coordinatore del nucleo;
- un collaboratore del Servizio regionale competente in materia di turismo;

- due tecnici interni al personale dell'APT Servizi, designati dal Consiglio di Amministrazione dell'APT stessa;
- un esperto tecnico designato da Unioncamere Emilia-Romagna;

Il nucleo di valutazione effettua l'istruttoria tecnica dei progetti esprimendo per ciascuno una valutazione complessiva che consente:

- di determinare il punteggio da assegnare a ciascun progetto;
- di allocare ciascun progetto nella fascia di valutazione "Alto", "Medio", "Basso" o "Non ammissibile".

In sede di nucleo l'APT Servizi s.r.l. documenterà l'attività di validazione effettuata per ogni progetto che prevede azioni da realizzarsi all'estero.

Il Nucleo può richiedere eventuali chiarimenti alle aggregazioni.

Per esprimere il giudizio di valutazione, il nucleo si avvale della "Metodologia per la valutazione dei progetti" di cui al successivo punto 6.2).

La documentazione elaborata dal Nucleo si compone delle schede tecniche relative alla valutazione dei progetti e degli elenchi dei progetti stessi (uno per ciascuna Unione).

Gli elenchi dovranno evidenziare:

- il punteggio assegnato a ciascun progetto;
- la fascia di valutazione "Alto", "Medio", "Basso" o "Non ammissibile" nella quale ciascun progetto risulta allocato;
- l'importo complessivo della spesa risultante dal piano finanziario presentato e della spesa ammessa per ciascun progetto.

Il Nucleo di valutazione conclude la propria attività entro il 15 dicembre dell'anno antecedente quello di riferimento.

## 6.2 Metodologia per la valutazione dei progetti

Per esprimere il giudizio di valutazione dei progetti si considerano i seguenti parametri:

- Valore intrinseco del progetto;
- Coerenza con le Linee Guida generali 2016 di cui alla DGR n. 538/2015;
- Rating di legalità di cui al Decreto MEF n. 57/2014;
- I parametri sono utilizzati al fine di attribuire la valutazione "Alto", "Medio", "Basso" o "Non ammissibile" a ciascun progetto e determinare una graduatoria complessiva.

### **Valore intrinseco del progetto:**

- *Livello di internazionalizzazione:*

con tale parametro si vuole individuare il livello di esposizione del progetto verso i mercati esteri. Nella valutazione, si tiene anche conto della valenza strategica delle azioni previste sui mercati esteri rispetto alla globalità del progetto, nonché del rapporto fra l'investimento finanziario globale e la parte relativa ai mercati esteri.

- *Incisività di prodotto:*

con tale parametro si vuole individuare, anche in base a caratteristiche di specificità/unicità/continuità nonché di corretta e motivata identificazione dei target e dei mercati, il livello di competitività del prodotto, la sua capacità di successo rispetto alla domanda del mercato turistico e, in particolare, rispetto ai bacini geografici, ai segmenti di mercato e ai target cui tale prodotto si rivolge in modo specifico.

- *Innovazione e/o creatività:*

con tale parametro si vogliono individuare e premiare quei progetti che si distinguono per la capacità di presentare un prodotto totalmente nuovo e/o per la capacità di aver introdotto una forte spinta alla diversificazione di un prodotto già esistente. Tali

caratteristiche saranno valutate positivamente anche se riferite alle singole azioni che compongono il progetto.

- *Coerenza tra obiettivi, mercati, azioni e costi:*

con tale parametro si vuole individuare la coerenza intrinseca del progetto determinata dalla relazione esistente tra obiettivi prefissati, prodotto prescelto, mercati di riferimento, azioni definite per colpire i mercati e costi da sostenere per attuare strategie e raggiungere obiettivi.

- *Integrazione tra soggetti di settori diversi:*

con tale parametro si vuole individuare il grado di integrazione raggiunta dalle diverse tipologie di operatori partecipanti al progetto. L'integrazione tra soggetti di settori diversi deve produrre un arricchimento concreto dell'offerta turistica e favorire la realizzazione di progetti di promocommercializzazione di prodotti turistici il cui livello di innovazione e qualità è determinato anche dalla molteplicità e dal grado di integrazione dei servizi erogati dai soggetti facenti parte dell'aggregazione.

#### **Coerenza con le Linee Guida generali 2016 di cui alla DGR n. 538/2015:**

Per la valutazione dei progetti per l'anno 2017, nelle more dell'elaborazione e approvazione delle Linee guida triennali di cui all'art. 5 della L.R. 4/2016, considerata la necessità di garantire, senza soluzione di continuità, i cofinanziamenti regionali al sistema delle imprese che intendono realizzare progetti di promocommercializzazione turistica, si farà riferimento alle indicazioni strategiche regionali disponibili. Sarà quindi verificato il grado di coerenza con le indicazioni strategiche contenute nella DGR n. 538/2015 e, in particolare, con i mercati e i target di riferimento.

#### **Rating di legalità Decreto MEF n. 57/2014:**

Per la valutazione dei progetti si terrà conto dell'eventuale iscrizione del beneficiario nell'elenco di cui all'art. 8 del Regolamento dell'Autorità garante della concorrenza e del mercato. Nel caso di iscrizione, il punteggio verrà maggiorato di un bonus pari a **5 punti**.

Il beneficiario assume l'impegno di comunicare alla Regione l'eventuale revoca o sospensione del rating che fosse disposta nei suoi confronti nel periodo intercorrente tra la data di richiesta del cofinanziamento e la data dell'erogazione dello stesso.

#### 7) Modalità per la formazione della graduatoria dei progetti ammissibili

La Giunta regionale, a seguito della proposta elaborata dal Servizio regionale competente in materia di turismo, sulla base delle risultanze del lavoro svolto dal nucleo per l'istruttoria amministrativa e dal nucleo di valutazione, provvede, entro il 31 dicembre dell'anno antecedente a quello di riferimento, all'approvazione della graduatoria dei progetti ammissibili, redatta secondo la graduazione di seguito indicata:

- per i progetti con valutazione "Alto", la percentuale di cofinanziamento non potrà essere superiore al 35% della spesa ammessa;
- per i progetti con valutazione "Medio", la percentuale di cofinanziamento non potrà essere superiore al 25% della spesa ammessa;
- per i progetti con valutazione "Basso", la percentuale di cofinanziamento non potrà essere superiore al 20% della spesa ammessa;

Nello stesso atto amministrativo, la Giunta regionale approva l'elenco dei progetti giudicati non ammissibili.

Per la determinazione della classe di merito e del punteggio di valutazione ci si avvale della "Griglia di valutazione dei progetti di promocommercializzazione turistica realizzati anche in forma di co-marketing", di cui all'Allegato 3.

#### 8) Piano di cofinanziamento

Sulla base della graduatoria dei progetti ammissibili di cui al precedente punto 7), in relazione alle disponibilità del Bilancio regionale per l'esercizio di riferimento, la Giunta regionale approva, entro il 31 dicembre 2016 con propri atti, il Piano di cofinanziamento dei progetti di promocommercializzazione secondo le seguenti priorità:

1. Progetti con valutazione "Alto";

2. Progetti con valutazione "Medio";

3. Progetti con valutazione "Basso".

Le economie che si potranno verificare per rinunce, revoche, riduzioni potranno essere utilizzate per cofinanziare, con appositi atti, i progetti ritenuti ammissibili ma non cofinanziati.

Con la deliberazione del piano di cofinanziamento la Giunta Regionale dispone le modalità per la gestione e la liquidazione dei cofinanziamenti dei progetti di promocommercializzazione relativi all'anno di riferimento.

La Regione si riserva in ogni tempo la facoltà di svolgere tutti i controlli, anche a campione, relativi alla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà presentate ai sensi di quanto stabilito dal presente capitolo.

Per tutto quanto concerne le attività di cui al presente capitolo, la Regione può eventualmente avvalersi anche di specifico apporto specialistico esterno, da attivarsi in rapporto alla normativa regionale vigente.

#### **9. Regime di aiuto.**

I cofinanziamenti vengono concessi secondo quanto stabilito nel Regolamento CE della Commissione del 18 dicembre 2013, n. 1407 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del Trattato sul funzionamento dell'Unione Europea agli aiuti di importanza minore "de minimis", entrato in vigore a partire dal 1° gennaio 2014, pubblicato sulla GUUE del 24 dicembre 2013, serie L352.

A tal proposito si precisa che l'importo complessivo degli aiuti "de minimis" concedibili ad un'**impresa unica** non deve superare il massimale di € 200.000,00 su un periodo di tre esercizi finanziari (l'esercizio finanziario entro il quale il contributo viene concesso e i due esercizi precedenti).

Rimandando al testo del richiamato Regolamento CE n. 1407/2013 per la perfetta ed obbligatoria conoscenza delle norme ivi contenute, si segnalano alcune importanti disposizioni:

#### **Art. 2, comma 2):**

Ai fini del presente regolamento s'intende per "impresa unica" l'insieme delle imprese fra le quali esiste almeno una delle relazioni seguenti:



a) un'impresa detiene la maggioranza dei diritti di voto degli azionisti o soci di un'altra impresa;

b) un'impresa ha il diritto di nominare o revocare la maggioranza dei membri del consiglio di amministrazione, direzione o sorveglianza di un'altra impresa;

c) un'impresa ha il diritto di esercitare un'influenza dominante su un'altra impresa in virtù di un contratto concluso con quest'ultima oppure in virtù di una clausola dello statuto di quest'ultima;

d) un'impresa azionista o socia di un'altra impresa controlla da sola, in virtù di un accordo stipulato con altri azionisti o soci dell'altra impresa, la maggioranza dei diritti di voto degli azionisti o soci di quest'ultima.

Le imprese fra le quali intercorre una delle relazioni di cui alle lettere da a) a d), per il tramite di una o più altre imprese sono anch'esse considerate un'impresa unica.

Art. 3, comma 2):

L'importo complessivo degli aiuti "de minimis" concessi da uno Stato membro a un'**impresa unica** non può superare 200.000,00 euro nell'arco di tre esercizi finanziari".

Ne consegue che nel rilasciare la dichiarazione "de minimis" si dovrà tener conto degli aiuti "de minimis" ottenuti nel triennio di riferimento non solo dall'impresa richiedente, ma anche da tutte le imprese, a monte o a valle, fra le quali esiste, nell'ambito dello stesso Stato membro, almeno una delle sopra indicate relazioni.

Infatti, ai fini della verifica del rispetto del massimale, "le entità controllate (di diritto o di fatto) dalla stessa entità debbano essere considerate come un'unica impresa beneficiaria".

Si dovrà inoltre tener conto del fatto che, nel caso di **fusioni o acquisizioni** (articolo 3, paragrafo 8 del regolamento (UE) n. 1407/2013) tutti gli aiuti "de minimis" accordati alle imprese oggetto dell'operazione devono essere sommati in capo al nuovo soggetto o al soggetto che lo avrà acquisito.

Nel caso invece di **scissione di un'impresa** in due o più imprese distinte (articolo 3, paragrafo 9 del regolamento (UE) n. 1407/2013) l'importo degli aiuti "de minimis" ottenuti dall'impresa originaria deve essere attribuito

all'impresa che acquisirà le attività che hanno beneficiato degli aiuti o, se ciò non è possibile, deve essere suddiviso proporzionalmente al valore delle nuove imprese in termini di capitale investito.

In riferimento a quanto sopra esposto, il legale rappresentante dell'aggregazione richiedente il cofinanziamento deve presentare in sede di domanda apposita dichiarazione, come specificato nell'**Allegato 1 - Modulo 1**

In caso di A.T.I. la dichiarazione relativa ai finanziamenti in regime "de minimis" dovrà essere presentata nel seguente modo:

- il legale rappresentante dell'impresa mandataria presenta la dichiarazione utilizzando il fac-simile di cui all'**Allegato 1 - Modulo 2/A**;
- il legale rappresentante di ciascuna impresa mandante presenta la dichiarazione utilizzando il fac-simile di cui all'**Allegato 1 - Modulo 2/B**;

## ALLEGATO 1 - MODULO 1

Modulo per la richiesta di cofinanziamento di un progetto di promocommercializzazione turistica da realizzarsi anche in forma di co-marketing

### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

*(tale dichiarazione viene resa in conformità agli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000, nella consapevolezza delle conseguenze anche penali previste dal decreto medesimo per chi attesta il falso)*

Bollo da € 16,00  
(da applicare sulla  
copia cartacea della  
domanda conservata dal  
richiedente)

Data emissione marca da bollo: \_\_\_\_\_

N.identificativo marca da bollo: \_\_\_\_\_

#### Riferimento:

L.R.7/98 e succ. mod. -

**Progetti di promocommercializzazione  
turistica per l'anno 2017**

**Alla Regione Emilia-Romagna**

Servizio Turismo e Commercio,

PEC: [comtur@postacert.regione.emilia-romagna.it](mailto:comtur@postacert.regione.emilia-romagna.it)

**Oggetto:** Richiesta di cofinanziamento di un progetto di promocommercializzazione turistica da realizzarsi anche in forma di co-marketing, di cui alla L.R. 7/98 e succ. mod.

La/il sottoscritta/o \_\_\_\_\_

Nata/nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

In qualità di Legale Rappresentante dell'aggregazione di imprese ai sensi dell'art. 13, comma 5, L.R. 7/98 e s.m. di seguito descritta:

- Club di prodotto (ad esclusione di quelli costituiti in forma di A.T.I.)
- Consorzio
- Cooperativa turistica
- Altro raggruppamento di imprese turistiche costituito in forma di impresa

con denominazione: \_\_\_\_\_  
Con sede legale in via/piazza \_\_\_\_\_  
Comune \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
Tel. \_\_\_\_\_ FAX \_\_\_\_\_  
PEC \_\_\_\_\_  
Indirizzo e-mail \_\_\_\_\_  
Partita IVA \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Sede presso cui inviare comunicazioni inerenti il progetto:

Via/p.zza \_\_\_\_\_  
Comune \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
Prov. \_\_\_\_\_

Referente per gli aspetti amministrativi del progetto:

Nome e cognome \_\_\_\_\_  
Tel. \_\_\_\_\_ Indirizzo e-mail \_\_\_\_\_

Ai sensi di quanto stabilito dai criteri attuativi della L.R. 7/1998 e succ. mod.:

### **RICHIEDE**

Il cofinanziamento del progetto di promocommercializzazione dal titolo:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### **ALLEGA**

- il progetto, strutturato secondo le vigenti disposizioni regionali;

- il piano finanziario del medesimo progetto, redatto obbligatoriamente sulla base dell'apposito modulo di cui all'Allegato 2 della DGR n. 592/2009 e s.m.;
- il modulo, debitamente compilato, concernente la "Dichiarazione di assoggettabilità alla ritenuta d'acconto del 4% IRPEF/IRES sui contributi concessi dalla Regione ad imprese in conto esercizio di cui all'Allegato 5 della DGR n. 592/2009 e s.m.;

## **DICHIARA**

o che il presente progetto non è stato presentato ai sensi di altre normative regionali, statali e dell'Unione Europea;

o che .....(denominazione soggetto beneficiario):

- è stato iscritto entro il 30 agosto 2016 all'Unione di prodotto\_\_\_(nome dell'Unione di appartenenza)\_\_\_\_\_;
- è regolarmente costituito ed iscritto al registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura competente per territorio e in regola con il diritto annuale, e risulta attivo;
- non si trova in stato di liquidazione o di fallimento e non è stato soggetto a procedure di fallimento o di concordato preventivo nel quinquennio precedente la data di presentazione della domanda;
- rispetta le norme dell'ordinamento giuridico italiano in materia di prevenzione degli infortuni sui luoghi di lavoro e delle malattie professionali, della sicurezza sui luoghi di lavoro, dei contratti collettivi di lavoro e delle normative relative alla tutela dell'ambiente;
- non rientra tra coloro che hanno ricevuto e successivamente non rimborsato o depositato in un conto bloccato gli aiuti che sono stati individuati dalla Commissione Europea quali illegali o incompatibili;
- che, ai fini della ricevibilità dei contributi a carico delle finanze pubbliche, ai sensi di quanto previsto all'art. 4, comma 6 del D.L. 95 del 6 luglio 2012 convertito con modificazioni dalla L. 135 del 7 agosto 2012 "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini" il soggetto non fornisce alla Regione Emilia-Romagna, servizi, anche a titolo gratuito;

## DICHIARA INOLTRE

a) che, ai fini della individuazione dell'«impresa unica» ai sensi dell'art. 2, comma 2 del Reg (UE) n. 1407/2013:

- l'impresa richiedente non ha con altre imprese relazioni di cui all'articolo 2, paragrafo 2 del regolamento (UE) n. 1407/2013 e che pertanto essa stessa costituisce una impresa unica;
- l'impresa richiedente ha relazioni di cui all'articolo 2, comma 2 del regolamento (UE) n. 1407/2012 con le seguenti imprese:

Denominazione e codice fiscale impresa	Tipologia di relazione

b) che, nell'esercizio finanziario in corso e nei due precedenti, l'impresa richiedente, congiuntamente con le altre imprese collegate a monte e a valle secondo il concetto di «impresa unica» e tenuto conto di quanto previsto dall'art 3, paragrafo 9 del regolamento (UE) n. 1407/2013 nel caso di scissione di impresa :

- non ha beneficiato di alcun contributo pubblico percepito a titolo di "aiuto de minimis";
- ha beneficiato dei seguenti contributi pubblici percepiti a titolo di "aiuti de minimis" ai sensi del regolamento (UE) n. 1407/2013 e/o di precedenti regolamenti:

Denominazione e codice fiscale  Impresa beneficiaria degli aiuti de minimis	Normativa di riferimento ed ente pubblico che ha concesso l'agevolazione	Data di concessione contributo	Data di eventuale liquidazione	Importo concesso	Importo eventualmente liquidato

	<b>TOTALE</b>	***	***		

c) che, ai sensi dell'art. 3, comma 8 del regolamento UE 1407/2013, l'impresa richiedente:

- **non è stata** interessata a far data dal **1° gennaio 2014** da operazioni di fusioni o acquisizioni;

- **è stata interessata** a far data dal **1° gennaio 2014** da operazioni di fusioni o acquisizioni, ma non risulta intestataria di "aiuti de minimis" in ragione di tali operazioni;

risulta intestataria dei seguenti aiuti in "de minimis" in ragione di operazioni di fusioni o acquisizioni:

Denominazione e codice fiscale Impresa ante fusione/acquisizione	Normativa di riferimento ed ente pubblico che ha concesso l'agevolazione	Data di concessione contributo	Data di eventuale liquidazione	Importo concesso	Importo eventualmente liquidato
	<b>TOTALE</b>	***	***		

d) di impegnarsi a **comunicare tempestivamente** alla Regione Emilia Romagna altri eventuali aiuti "de minimis" ricevuti dall'«**impresa unica**» successivamente alla data di presentazione della presente dichiarazione e fino alla data della eventuale concessione ai sensi del presente bando, nonché qualsiasi variazione delle informazioni di cui alle sopra riportate lettere a) e c);

## DICHIARA INFINE

- **di essere iscritto**, ai sensi del Decreto MEF n. 57/2014, all'Elenco di cui all'art. 8 del Regolamento dell'Autorità garante della concorrenza e del mercato;
- **di non essere iscritto** all'Elenco di cui all'art. 8 del Regolamento dell'Autorità garante della concorrenza e del mercato;
- di essere disponibile a fornire qualsiasi ulteriore informazione che possa essere necessaria in sede di valutazione dei progetti.

### Il Legale Rappresentante

Firma \_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_\_

*IMPORTANTE: In caso di sottoscrizione con firma autografa, ai sensi dell'art. 38, comma 3 del DPR 445/2000 e successive modificazioni, nonché dell'art. 65, comma 1, lett. c) del D.Lgs 65/82, è necessario allegare copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore.*

*TUTELA DELLA PRIVACY: I dati personali forniti all'Amministrazione regionale saranno oggetto di trattamento esclusivamente per le finalità del presente bando e per scopi istituzionali.*

*Il trattamento dei dati in questione è presupposto indispensabile per la partecipazione al presente bando e per tutte le conseguenti attività.*

*I dati personali saranno trattati dalla Regione Emilia-Romagna per il perseguimento delle sopraindicate finalità in modo lecito e secondo correttezza, nel rispetto del Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", anche con l'ausilio di mezzi elettronici e comunque automatizzati.*



## **ALLEGATO 1 - MODULO 2/A**

Modulo per la richiesta di cofinanziamento di un progetto di promocommercializzazione turistica da realizzarsi anche in forma di co-marketing presentata da club di prodotto costituito in forma di Aggregazione Temporanea di Imprese (A.T.I.)

DEVE ESSERE COMPILATO DALL'IMPRESA MANDATARIA

### **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'**

*(tale dichiarazione viene resa in conformità agli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000, nella consapevolezza delle conseguenze anche penali previste dal decreto medesimo per chi attesta il falso)*

<p>Bollo da € 16,00</p> <p>(da applicare sulla copia cartacea della domanda conservata dal richiedente)</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Data emissione marca da bollo: \_\_\_\_\_

N.identificativo marca da bollo: \_\_\_\_\_

#### **Riferimento:**

**L.R.7/98 e succ. mod. -**

**Progetti di promocommercializzazione turistica per l'anno 2017**

**Alla Regione Emilia-Romagna**

Servizio Turismo e Commercio

PEC: [comtur@postacert.regione.emilia-romagna.it](mailto:comtur@postacert.regione.emilia-romagna.it)

**Oggetto: Richiesta di cofinanziamento di un progetto di promocommercializzazione turistica da realizzarsi anche in forma di co-marketing, di cui alla L.R. 7/98 e succ. mod.**

La/il sottoscritta/o \_\_\_\_\_

Nata/nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

In qualità di Legale Rappresentante dell'impresa denominata \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, mandataria dell'A.T.I. denominata \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, aggregazione di imprese ai sensi dell'art.

13, comma 5, L.R. 7/98 e s.m. di seguito descritta:

Club di prodotto costituito in forma di A.T.I.  
Ai sensi di quanto stabilito dai criteri attuativi della L.R.  
7/1998 e succ. mod.:

### **RICHIEDE**

Il cofinanziamento del progetto di promocommercializzazione dal  
titolo:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### **DICHIARA**

Che l'A.T.I. denominata \_\_\_\_\_ è  
costituita dalle seguenti imprese:

#### IMPRESA MANDATARIA:

Denominazione: \_\_\_\_\_  
Sede legale in via/piazza \_\_\_\_\_  
Comune \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
Tel. \_\_\_\_\_ FAX \_\_\_\_\_  
PEC \_\_\_\_\_  
Indirizzo e-mail \_\_\_\_\_  
Partita IVA \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Sede presso cui inviare comunicazioni inerenti il progetto:

Via/p.zza \_\_\_\_\_  
Comune \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
Prov. \_\_\_\_\_

Referente per gli aspetti amministrativi del progetto:

Nome e cognome \_\_\_\_\_  
Tel. \_\_\_\_\_ Indirizzo e-mail \_\_\_\_\_

IMPRESSE MANDANTI: (da compilare a cura del legale rappresentante  
dell'impresa mandataria con i dati di tutte le imprese mandanti)

Denominazione: \_\_\_\_\_

Sede legale in via/piazza \_\_\_\_\_  
Comune \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
Tel. \_\_\_\_\_ FAX \_\_\_\_\_  
Indirizzo e-mail \_\_\_\_\_  
Partita IVA \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_

### **ALLEGA**

- il progetto, strutturato secondo le vigenti disposizioni regionali;
- il piano finanziario del medesimo progetto, redatto obbligatoriamente sulla base dell'apposito modulo di cui all'Allegato 2 della DGR 592/2009 e s.m.;
- il modulo, debitamente compilato, concernente la "Dichiarazione di assoggettabilità alla ritenuta d'acconto del 4% IRPEF/IRES sui contributi concessi dalla Regione ad imprese in conto esercizio cui all'Allegato 5 della DGR 592/2009 e s.m.;
- l'atto costitutivo registrato all'Agenzia delle entrate e redatto con (selezionare la modalità):
  - o atto pubblico
  - o scrittura privata
- le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà (Allegato 1 - Modulo 2/B) compilate da tutte le imprese mandanti;

### **DICHIARA**

- o che il presente progetto non è stato presentato ai sensi di altre normative regionali, statali e dell'Unione Europea;
- o che \_\_\_\_\_ (denominazione A.T.I. in qualità di soggetto beneficiario) è stato iscritto entro il 30 agosto 2016 all'Unione di prodotto \_\_\_\_\_ (nome dell'Unione di appartenenza);
- o che l'impresa mandataria \_\_\_\_\_ :
  - è regolarmente costituita ed iscritta al registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura competente per territorio e in regola con il diritto annuale, e risulta attiva;
  - non si trova in stato di liquidazione o di fallimento e non è stato soggetto a procedure di fallimento o di concordato preventivo nel quinquennio precedente la data di presentazione della domanda;

- rispetta le norme dell'ordinamento giuridico italiano in materia di prevenzione degli infortuni sui luoghi di lavoro e delle malattie professionali, della sicurezza sui luoghi di lavoro, dei contratti collettivi di lavoro e delle normative relative alla tutela dell'ambiente;
- non rientra tra coloro che hanno ricevuto e successivamente non rimborsato o depositato in un conto bloccato gli aiuti che sono stati individuati dalla Commissione Europea quali illegali o incompatibili;
- che, ai fini della ricevibilità dei contributi a carico delle finanze pubbliche, ai sensi di quanto previsto all'art. 4, comma 6 del D.L. 95 del 6 luglio 2012 convertito con modificazioni dalla L. 135 del 7 agosto 2012 "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini" il soggetto non fornisce alla Regione Emilia-Romagna, servizi, anche a titolo gratuito;

### DICHIARA INOLTRE

**a)** che, ai fini della individuazione dell'«impresa unica» ai sensi dell'art. 2, comma 2 del Regolamento(UE) n. 1407/2013:

- l'impresa richiedente non ha con altre imprese relazioni di cui all'articolo 2, paragrafo 2 del regolamento (UE) n. 1407/2013 e che pertanto essa stessa costituisce una impresa unica;
- l'impresa richiedente ha relazioni di cui all'articolo 2, comma 2 del regolamento (UE) n. 1407/2013 con le seguenti imprese:

Denominazione e codice fiscale impresa	Tipologia di relazione

**b)** che, nell'esercizio finanziario in corso e nei due precedenti, l'impresa richiedente, congiuntamente con le altre imprese collegate a monte e a valle secondo il concetto di «impresa unica» e tenuto conto di quanto previsto dall'art 3, paragrafo 9 del regolamento (UE) n. 1407/2013 nel caso di scissione di impresa :

- **non ha beneficiato** di alcun contributo pubblico percepito a titolo di "aiuti de minimis";
- **ha beneficiato** dei seguenti contributi pubblici percepiti a titolo di "aiuti de minimis" ai sensi del regolamento (UE) n. 1407/2013 e/o di precedenti regolamenti:

Denominazione e codice fiscale  Impresa beneficiaria degli aiuti de minimis	Normativa di riferimento ed ente pubblico che ha concesso l'agevolazione	Data di concessione contributo	Data di eventuale liquidazione	Importo concesso	Importo eventualmente liquidato
	<b>TOTALE</b>	***	***		

c) che, ai sensi dell'art. 3, comma 8 del regolamento UE 1407/2013, l'impresa richiedente:

- **non è stata** interessata a far data dal **1° gennaio 2014** da operazioni di fusioni o acquisizioni;
- **è stata interessata** a far data dal **1° gennaio 2014** da operazioni di fusioni o acquisizioni, ma non risulta intestataria di "aiuti de minimis" in ragione di tali operazioni;
- risulta intestataria dei seguenti aiuti in "de minimis" in ragione di operazioni di fusioni o acquisizioni:

Denominazione e codice fiscale  Impresa ante fusione/acquisizione	Normativa di riferimento ed ente pubblico che ha concesso l'agevolazione	Data di concessione contributo	Data di eventuale liquidazione	Importo concesso	Importo eventualmente liquidato
	<b>TOTALE</b>	***	***		

d) di impegnarsi a **comunicare tempestivamente** alla Regione Emilia Romagna altri eventuali aiuti "de minimis" ricevuti dall'«**impresa unica**» successivamente alla data di presentazione della presente dichiarazione e fino alla data della eventuale concessione ai sensi del presente bando, nonché qualsiasi variazione delle informazioni di cui alle sopra riportate lettere a) e c);

#### DICHIARA INFINE

- **di essere iscritto**, ai sensi del Decreto MEF n. 57/2014, all'Elenco di cui all'art. 8 del Regolamento dell'Autorità garante della concorrenza e del mercato;
- **di non essere iscritto** all'Elenco di cui all'art. 8 del Regolamento dell'Autorità garante della concorrenza e del mercato;
- di essere disponibile a fornire qualsiasi ulteriore informazione che possa essere necessaria in sede di valutazione dei progetti.

**Il Legale Rappresentante**

**Firma** \_\_\_\_\_ **Data** \_\_\_\_\_

**IMPORTANTE:** In caso di sottoscrizione con firma autografa, ai sensi dell'art. 38, comma 3 del DPR 445/2000 e successive modificazioni, nonché dell'art. 65, comma 1, lett. c) del D.Lgs 65/82, è necessario allegare copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore.

**TUTELA DELLA PRIVACY:** I dati personali forniti all'Amministrazione regionale saranno oggetto di trattamento esclusivamente per le finalità del presente bando e per scopi istituzionali.

Il trattamento dei dati in questione è presupposto indispensabile per la partecipazione al presente bando e per tutte le conseguenti attività.

I dati personali saranno trattati dalla Regione Emilia-Romagna per il perseguimento delle sopraindicate finalità in modo lecito e secondo correttezza, nel rispetto del Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", anche con l'ausilio di mezzi elettronici e comunque automatizzati.

## ALLEGATO 1 - MODULO 2/B

Modulo da allegare alla richiesta di cofinanziamento per progetti presentati da club di prodotto costituito in forma di Aggregazione Temporanea di Imprese (A.T.I.)  
**DEVE ESSERE COMPILATO DALLE IMPRESE MANDANTI**

### **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'**

*(tale dichiarazione viene resa in conformità agli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000, nella consapevolezza delle conseguenze anche penali previste dal decreto medesimo per chi attesta il falso)*

**Riferimento:**

**L.R.7/98 e succ. mod. -**

**Progetti di promocommercializzazione  
turistica per l'anno 2017**

(per il tramite dell'impresa mandataria)

La/il sottoscritta/o \_\_\_\_\_

Nata/nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Legale Rappresentante dell'impresa denominata \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, in qualità di **impresa mandante** aderente

all'A.T.I. denominata \_\_\_\_\_;

in riferimento alla richiesta di cofinanziamento ai sensi della  
L.R. n. 7/1998 e succ. mod. del progetto di  
promocommercializzazione turistica dal titolo

### **DICHIARA**

- che l'impresa \_\_\_\_\_ (denominazione dell'impresa mandante):
  - è regolarmente costituita ed iscritta al registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura competente per territorio e in regola con il diritto annuale, e risulta attiva;



- non si trova in stato di liquidazione o di fallimento e non è stato soggetto a procedure di fallimento o di concordato preventivo nel quinquennio precedente la data di presentazione della domanda;
- rispetta le norme dell'ordinamento giuridico italiano in materia di prevenzione degli infortuni sui luoghi di lavoro e delle malattie professionali, della sicurezza sui luoghi di lavoro, dei contratti collettivi di lavoro e delle normative relative alla tutela dell'ambiente;
- non rientra tra coloro che hanno ricevuto e successivamente non rimborsato o depositato in un conto bloccato gli aiuti che sono stati individuati dalla Commissione Europea quali illegali o incompatibili;
- che, ai fini della ricevibilità dei contributi a carico delle finanze pubbliche, ai sensi di quanto previsto all'art. 4, comma 6 del D.L. 95 del 6 luglio 2012 convertito con modificazioni dalla L. 135 del 7 agosto 2012 "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini" il soggetto non fornisce alla Regione Emilia-Romagna, servizi, anche a titolo gratuito;

#### **DICHIARA INOLTRE**

**a)** che, ai fini della individuazione dell'«impresa unica» ai sensi dell'art. 2, comma 2 del Reg (UE) n. 1407/2013:

- l'impresa richiedente **non ha con altre imprese relazioni** di cui all'articolo 2, paragrafo 2 del regolamento (UE) n. 1407/2013 e che pertanto essa stessa costituisce una impresa unica;
- l'impresa richiedente **ha relazioni** di cui all'articolo 2, comma 2 del regolamento (UE) n. 1407/2013 con le seguenti imprese:

Denominazione e codice fiscale impresa	Tipologia di relazione

b) che, nell'esercizio finanziario in corso e nei due precedenti, l'impresa richiedente, congiuntamente con le altre imprese collegate a monte e a valle secondo il concetto di «impresa unica» e tenuto conto di quanto previsto dall'art 3, paragrafo 9 del regolamento (UE) n. 1407/2013 nel caso di scissione di impresa :

- **non ha beneficiato** di alcun contributo pubblico percepito a titolo di "aiuti de minimis";
- **ha beneficiato** dei seguenti contributi pubblici percepiti a titolo di "aiuti de minimis" ai sensi del regolamento (UE) n. 1407/2013 e/o di precedenti regolamenti:

Denominazione e codice fiscale  Impresa beneficiaria degli aiuti de minimis	Normativa di riferimento ed ente pubblico che ha concesso l'agevolazione	Data di concessione contributo	Data di eventuale liquidazione	Importo concesso	Importo eventualmente liquidato
	<b>TOTALE</b>	***	***		

c) che, ai sensi dell'art. 3, comma 8 del regolamento UE 1407/2013, l'impresa richiedente:

- **non è stata** interessata a far data dal 1° gennaio 2014 da operazioni di fusioni o acquisizioni;
- **è stata interessata** a far data dal 1° gennaio 2014 da operazioni di fusioni o acquisizioni, ma non risulta intestataria di "aiuti de minimis" in ragione di tali operazioni;

- risulta intestataria dei seguenti aiuti in "de minimis" in ragione di operazioni di fusioni o acquisizioni:

Denominazione e codice fiscale Impresa ante fusione/acquisizione	Normativa di riferimento ed ente pubblico che ha concesso l'agevolazione	Data di concessione contributo	Data di eventuale liquidazione	Importo concesso	Importo eventualmente liquidato
	<b>TOTALE</b>	***	***		

d) di impegnarsi a comunicare tempestivamente alla Regione Emilia Romagna altri eventuali aiuti "de minimis" ricevuti dall'«impresa unica» successivamente alla data di presentazione della presente dichiarazione e fino alla data della eventuale concessione ai sensi del presente bando, nonché qualsiasi variazione delle informazioni di cui alle sopra riportate lettere a) e c);

#### DICHIARA INFINE

- di essere iscritto, ai sensi del Decreto MEF n. 57/2014, all'Elenco di cui all'art. 8 del Regolamento dell'Autorità garante della concorrenza e del mercato;
- di non essere iscritto all'Elenco di cui all'art. 8 del Regolamento dell'Autorità garante della concorrenza e del mercato;
- di essere disponibile a fornire qualsiasi ulteriore informazione che possa essere necessaria in sede di valutazione dei progetti.

**Il Legale Rappresentante**

Firma \_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_\_

**IMPORTANTE:** In caso di sottoscrizione con firma autografa, ai sensi dell'art. 38, comma 3 del DPR 445/2000 e successive modificazioni, nonché dell'art. 65, comma 1, lett. c) del D.Lgs 65/82, è necessario allegare copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore.

**TUTELA DELLA PRIVACY:** I dati personali forniti all'Amministrazione regionale saranno oggetto di trattamento esclusivamente per le finalità del presente bando e per scopi istituzionali.

Il trattamento dei dati in questione è presupposto indispensabile per la partecipazione al presente bando e per tutte le conseguenti attività.

I dati personali saranno trattati dalla Regione Emilia-Romagna per il perseguimento delle sopraindicate finalità in modo lecito e secondo correttezza, nel rispetto del Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", anche con l'ausilio di mezzi elettronici e comunque automatizzati.

**ALLEGATO 2** MODULO PER LA COMPILAZIONE DEL PIANO FINANZIARIO

Aggregazione: \_\_\_\_\_

Unione di prodotto cui aderisce 'aggregazione: \_\_\_\_\_

Titolo del progetto: \_\_\_\_\_

TIPOLOGIE DI SPESA	Spese progetto al netto di IVA
<b>1. Immagine coordinata, editoria, informazione all'ospite</b>	
Materiali promo-commerciali (cataloghi, folder, guide, ecc)	
Pubblicazioni e prodotti multimediali (CD, video, App, ecc)	
<i>Specificare eventuali ulteriori strumenti di marketing</i>	
<b>2. Comunicazione, pubbliche relazioni</b>	
Pubblicità (TV, stampa, radio)	
Attività di ufficio stampa	
Educational per giornalisti	
<i>Specificare eventuali ulteriori strumenti di marketing</i>	
<b>3. Fiere e workshop</b>	
Fiere, borse e workshop (noleggio e/o allestimento stand, affitto spazi, viaggio e alloggio per partecipanti alle fiere)	
Incontri per la promocommercializzazione	
<i>Specificare eventuali ulteriori strumenti di marketing</i>	
<b>4. Sostegno alla commercializzazione</b>	
Promoter (solo per lo specifico progetto)	
Educational per Tour Operator	
Co-marketing con azioni dell'Unione di prodotto e azioni regionali (sulla base delle schede di co-marketing compilate)	
<i>Specificare eventuali ulteriori strumenti di marketing</i>	
<b>5. Marketing diretto</b>	
Acquisto e creazione di mailing list, spese di mailing	
Telemarketing e campagne sms	
<i>Specificare eventuali ulteriori strumenti di marketing</i>	
<b>6. Internet</b>	
Creazione siti internet	
Aggiornamento e implementazione siti internet	
Web advertising (campagne pubblicitarie, banner, ecc)	
Web marketing (posizionamento e indicizzazione)	
Web content (redazione e ottimizzazione contenuti, e-news, dem)	
Social Media Marketing (attivazione e gestione profili)	
APPLICAZIONI per dispositivi mobili (Ipad, smartphone, ecc)	
<i>Specificare eventuali ulteriori strumenti di marketing</i>	
<b>IMPORTO A (somma delle spese dei punti 1+2+3+4+5+6)</b>	
<b>7. Spese per il personale (max 10% della somma delle spese dei punti 1+2+3+4+5+6)</b>	
<b>8. Spese di progettazione e di verifica dei risultati del progetto (max 10% della somma delle spese dei punti 1+2+3+4+5+6)</b>	
<b>9. Spese generali forfetarie (max 10% della somma delle spese dei punti 1+2+3+4+5+6)</b>	
<b>IMPORTO B (somma delle spese dei punti 7+8+9)</b>	
<b>IMPORTO TOTALE DEL PROGETTO IMPORTO A + IMPORTO B = max Euro 200.000,00 IVA esclusa</b>	

### **ALLEGATO 3**

#### **GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI PROGETTI DI PROMOCOMMERCIALIZZAZIONE TURISTICA REALIZZATI ANCHE IN FORMA DI CO-MARKETING PER L'ANNO 2017**

<b>Valore intrinseco del progetto</b>	<b>Classe di valore</b>		
Livello di internazionalizzazione	16	8	4
Incisività di prodotto	16	8	4
Innovazione e/o creatività	16	8	4
Coerenza tra obiettivi, mercati, azioni e costi	16	8	4
Integrazione tra soggetti di settori diversi	16	8	4
<b>Totale parziale</b>	--	--	--

<b>Coerenza con le Linee Guida generali 2016 di cui alla DGR n. 538/2015</b>	<b>Classe di valore</b>		
Coerenza con obiettivi, target e mercati	15	7	4
<b>Totale parziale</b>	--	--	--

<b>Rating di legalità</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
<b>Decreto MEF n. 57/2014</b>	5	0

<b>TOTALE VALUTAZIONE</b>	--	--	--
---------------------------	----	----	----

<b>CLASSI DI VALUTAZIONE PER DEFINIZIONE GRADUATORIA</b>		
<b>PUNTEGGIO</b>		
<u>DA</u>	<u>A</u>	<u>CLASSE DI VALUTAZIONE</u>
100	84	ALTO
83	52	MEDIO
51	37	BASSO
36	24	NON AMMISSIBILE

## **ALLEGATO 4**

### **A.T.I - SCHEMA DI ATTO COSTITUTIVO**

#### **ASSOCIAZIONE TEMPORANEA D'IMPRESE E CONFERIMENTO DI MANDATO CON RAPPRESENTANZA**

Con la presente scrittura le società/imprese di seguito elencate intendono costituire una "Associazione temporanea d'Impresa" (di seguito "A.T.I."):

- Sig. .... nato a (indicare Comune di nascita) ..... (Prov.) in data ....., domiciliato per la carica ove segue, imprenditore, il quale dichiara di intervenire ed agire nel presente atto nella veste di titolare/legale rappresentante della impresa ..... con sede a (indicare Comune sede legale) ..... (Prov.), Via ..... n. ...., capitale sociale € ....., interamente versato, numero di iscrizione nel registro delle imprese, Codice fiscale e Partita I.V.A. ...., a quanto infra autorizzato a norma del vigente statuto sociale (o con delibera del Consiglio di amministrazione in data .....);
  
- Sig. .... nato a (indicare Comune di nascita) ..... (Prov.) in data ....., domiciliato per la carica ove segue, imprenditore, il quale dichiara di intervenire ed agire nel presente atto nella veste di legale rappresentante dell'impresa ..... con sede a (indicare Comune sede legale) ..... (Prov.), Via ..... n. ...., capitale sociale € ....., interamente versato, numero di iscrizione nel registro delle imprese, Codice fiscale e Partita I.V.A. ...., a quanto infra autorizzato a norma del vigente statuto sociale (o con delibera del Consiglio di amministrazione in data .....);
  
- Sig. .... nato a (indicare Comune di nascita) ..... (Prov.) in data ....., domiciliato per la carica ove segue, imprenditore, il quale dichiara di intervenire ed agire nel presente atto nella veste di legale rappresentante dell'impresa ..... con sede a (indicare Comune sede legale) ..... (Prov.), Via ..... n. ...., capitale sociale € ....., interamente versato, numero di iscrizione nel registro delle imprese, Codice fiscale e Partita I.V.A. ...., a quanto infra autorizzato a norma del vigente statuto sociale (o con delibera del Consiglio di amministrazione in data .....);

#### **PREMESSO CHE**

- la Regione Emilia-Romagna, con deliberazione della Giunta n. 592/2009 e successive modificazioni, ha stabilito le modalità, procedure e termini per l'attuazione degli interventi regionali per la promozione e commercializzazione turistica, in attuazione della L.R. n. 7/1998 e succ. mod.
- in particolare, al Capitolo 4 dell'Allegato A della citata deliberazione n. 592/2009 e succ. mod., ha stabilito le modalità, procedure e termini per il cofinanziamento dei progetti di promocommercializzazione turistica realizzati dalle aggregazioni di imprese aderenti alle Unioni di Prodotto;

Ciò premesso, parte integrante del presente atto, le imprese (indicare ragione sociale di tutte le imprese aderenti all'A.T.I.) ..... come sopra rappresentate,

### DICHIARANO

di costituire tra loro un'A.T.I., denominata....., finalizzata alla realizzazione del progetto per l'anno ..... denominato ..... ai sensi di quanto previsto dal sopra citato Capitolo 4 dell'Allegato A della deliberazione di Giunta Regionale n. 592/2009 e succ. mod., eleggendo, quale capogruppo, l'impresa ..... con sede in Via ..... n. ...., cap ..... Comune ..... Prov. ...., di seguito denominata semplicemente "mandataria".

Ai fini della realizzazione del suddetto progetto, le società/imprese ..... (indicare le ragioni sociali delle società mandanti), di seguito denominate semplicemente "mandanti", come sopra rappresentate,

### CONFERISCONO

alla mandataria mandato speciale con rappresentanza collettiva irrevocabile, e relativa procura, affinché nella persona del suo legale rappresentante possa compiere per sé e per le mandanti ogni atto utile e necessario alla realizzazione del sopracitato progetto, entro i limiti e le condizioni previsti dalla D.G.R. n. 592/2009 e succ. mod.

La mandataria sarà considerata unico referente per la tenuta dei rapporti con la Regione fino all'estinzione di ogni rapporto con la Regione stessa, intendendosi conferita alla mandataria la rappresentanza esclusiva, anche processuale nei confronti dell'Amministrazione Regionale.

In particolare, la mandataria potrà incassare i contributi dovuti dalla Regione, esonerando l'Amministrazione Regionale da qualsiasi responsabilità per i pagamenti effettuati alla mandataria, il tutto con intesa che le condizioni e le norme previste nel Capitolo 4 dell'Allegato A della D.G.R. n. 592/2009 e succ. mod., sono note ed accettate dalle mandanti.

La partecipazione alle spese previste per la realizzazione del progetto è così ripartita:

- (indicare ragione sociale mandataria): .....% (indicare percentuale in lettere.....);
- (indicare ragione sociale mandante): .....% (indicare percentuale in lettere.....);
- (indicare ragione sociale mandante): .....% (indicare percentuale in lettere.....);

La mandataria si impegna a versare alle mandanti quota parte del contributo ricevuto dalla Regione, in ragione della percentuale di partecipazione alle spese sostenute per la realizzazione del progetto.

La mandataria e le mandanti si impegnano a conservare ed a controllare l'intera documentazione relativa al progetto ed esonerano la Regione Emilia-Romagna da qualsivoglia responsabilità giuridica nel caso di controversie tra le società stesse in ordine alla ripartizione del contributo regionale o per qualsiasi altro motivo.



In caso di fallimento o ritiro di una o più partecipanti all' A.T.I., le imprese restanti hanno la facoltà di procedere con la realizzazione del progetto assumendo le obbligazioni della/e impresa/e fallite o ritirate.

La presente A.T.I. si scioglierà automaticamente al momento dell'erogazione del saldo del contributo da parte della Regione.

Eventuali variazioni al contenuto del presente atto che non comportino la modifica della composizione dell'A.T.I. o di altre condizioni/aspetti sostanziali dell'atto stesso e che mantengano comunque inalterati gli obiettivi originari e l'impianto complessivo dell'intervento ammesso a finanziamento dalla Regione, potranno essere formalizzate tra le parti con semplice scrittura privata non autenticata (Es. variazione nella percentuale di partecipazione alle spese previste per la realizzazione del progetto).

Le sopra citate variazioni saranno tempestivamente comunicate alla Regione.

Le spese del presente atto sono a carico di .....

Letto, firmato e sottoscritto :  
(cognome e nome dei legali rappresentanti delle imprese aderenti all'A.T.I.)

-----  
-----  
-----

**DICHIARAZIONE DI ASSOGGETTABILITA' ALLA RITENUTA D'ACCONTO DEL 4% IRPEF/IRES SUI CONTRIBUTI CONCESSI DALLA REGIONE AD IMPRESE IN CONTO ESERCIZIO  
(Ai sensi dell'art. 28 - comma 2 - D.P.R. 600/73)  
Esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 37 DPR 445/2000)**

 <b>CLASSIFICAZIONE GIURIDICA</b> <i>(indicare il codice di elenco riportato in allegato)</i>		CODICE	
<b>IL/LA SOTTOSCRITTO/A</b>			
COGNOME E NOME		CODICE FISCALE	
LUOGO E DATA DI NASCITA			
<b>IN QUALITÀ DI</b> <i>(es. amm.re unico, presidente cons. di amm.ne, titolare, ecc.).....</i> DEL SEGUENTE ENTE/DITTA/SOCIETA'			
DENOMINAZIONE <i>(come da certificato di iscrizione al Registro delle Imprese o da atto costitutivo/statuto)</i>			
SEDE LEGALE (VIA, NUMERO CIVICO E FRAZIONE)		COMUNE	
CAP	PROV.	CODICE FISCALE	PARTITA IVA N. ISCRIZIONE R.E.A.
Tel .....	Fax	E Mail	
consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite penalmente ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e che la che la Regione Emilia Romagna si riserva di effettuare controlli, anche a campione, sulle dichiarazioni rese,			
<b>DICHIARA</b>			
sotto la propria responsabilità che, ai fini dell'applicazione della ritenuta di acconto del 4% prevista dal comma 2 dell'art. 28 del D.P.R. n. 600/1973 di cui alla Delibera di Giunta n° ____ del _____ (Provvedimento amministrativo di concessione), è da considerarsi come segue:			
<input type="checkbox"/>	<b>A) SOGGETTO A RITENUTA</b> (RIVESTE IL CARATTERE DI SOGGETTO PASSIVO <b>IRPEF</b> - AI SENSI DEGLI ART. 2, 5 E 55 DEL D.P.R. 22/12/86 N. 917)		
<input type="checkbox"/>	<b>B) SOGGETTO A RITENUTA</b> (RIVESTE IL CARATTERE DI SOGGETTO PASSIVO <b>IRES</b> - AI SENSI DELL'ART. 73 DEL D.P.R. 22/12/86 N. 917)		
<input type="checkbox"/>	<b>C) NON SOGGETTO A RITENUTA IN QUANTO:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> il soggetto beneficiario del contributo non esercita, neppure in modo occasionale, attività configurabili nell'esercizio di impresa ai sensi del comma 2 art. 28 del D.P.R. n. 600/1973 e dell' art. 55 del D.P.R. n. 917/86;</li> <li><input type="checkbox"/> il soggetto beneficiario del contributo è un'organizzazione non lucrativa di utilità sociale - ONLUS ai sensi del comma 1 art. 16 D.Lgs. n. 460/1997;</li> <li><input type="checkbox"/> il soggetto beneficiario del contributo è un'organizzazione di volontariato di cui alla L. n. 266/1991 iscritta nei registri istituiti dalle Regioni ai sensi del combinato disposto dal comma 8 art. 10 e dal comma 1 art. 16 del D.Lgs. n. 460/1997;</li> <li><input type="checkbox"/> il soggetto beneficiario del contributo è un'Associazione o un Ente operante in campo musicale ai sensi del combinato disposto dal comma 2 art. 2 della Legge n. 54/1980 e dalla Legge n. 800/1967;</li> <li><input type="checkbox"/> il soggetto beneficiario del contributo è una cooperativa sociale di cui alla Legge n. 381/1991 ai sensi del combinato disposto dal comma 8 art. 10 e dal comma 1 art. 16 del D.Lgs. n. 460/1997;</li> <li><input type="checkbox"/> altri motivi di esenzione (specificare il titolo ed il riferimento normativo)</li> </ul> .....		

chiede che al pagamento di quanto dovuto dall'Amministrazione Regionale si provveda mediante:

**C) MODALITA' DI PAGAMENTO**

**versamento in contanti con quietanza diretta di** (*nome, titolarità, data e luogo di nascita della persona che si presenterà all'incasso*) *Si precisa che non si possono effettuare pagamenti uguali o superiori a € 1.000,00 ai sensi della L.214/2011.*

**versamento con quietanza del Tesoriere** (*per gli enti pubblici*)

ISTITUTO DI CREDITO					AGENZIA									
PAESE	CIN	CI	ABI	CAB	CONTO CORRENTE									
	EUR	N												

**assegno di traenza non trasferibile intestato al creditore** (*fino a € 999,00 e solo per persone fisiche*)

da inviare all'indirizzo sopra indicato

da inviare al seguente indirizzo (*indicare indirizzo se diverso da quello sopra indicato*)

**accredito sul c/c bancario o BancoPosta intestato al creditore** (**VEDI nota 2**)

ISTITUTO DI CREDITO					AGENZIA									
PAESE	CIN	CI	ABI	CAB	CONTO CORRENTE									
	EUR	N												

**Eventuali indicazioni per beneficiari esteri**

**versamento sul c/c postale intestato al creditore**

NUMERO

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Nota 2 - Per accrediti presso banche diverse dall'Istituto di Credito Tesoriere della Regione Emilia-Romagna (Unicredit S.p.A., Banca Popolare dell'Emilia-Romagna S.c.r.l., Banca Popolare di Verona – S. Gemignano e S. Prospero S.P.A.) e d'importo superiore a € 5.000,00 saranno applicate dal Tesoriere € 7,00 di commissione.

**INDICARE UN NOMINATIVO CUI RIVOLGERSI PER EVENTUALI CHIARIMENTI**

COGNOME E NOME		
TELEFONO	FAX	INDIRIZZO E-MAIL

Si fa riserva di revocare in qualsiasi momento la volontà espressa con la presente o di apportare alla medesima le variazioni opportune, mediante tempestiva comunicazione scritta indirizzata a codesta Amministrazione.

Informativa ai sensi dell'art. 13 Dlgs 30/06/2003 n. 196 – i dati sopraindicati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e saranno trattati dalla Regione Emilia-Romagna anche con l'ausilio di mezzi elettronici e/o autorizzati, esclusivamente per tale scopo. Responsabile del trattamento è il Direttore Generale alle Risorse Finanziarie e Patrimonio – Regione Emilia-Romagna Viale A. Moro, 18 - 40127 Bologna.

Il sottoscritto consapevole delle conseguenze civili e penali previste per coloro che rendono dichiarazioni false, dichiara che i dati forniti rispondono a verità (art. 76 D.P.R. n. 445/2000).

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_

**ALLEGARE:**  
**COPIA DEL DOCUMENTO D'IDENTITA' IN CORSO DI VALIDITA'** (qualora la firma non venga apposta in presenza del dipendente – ricevente)

## NOTE PER LA COMPILAZIONE



### CLASSIFICAZIONE GIURIDICA DEI SOGGETTI BENEFICIARI

codice	descrizione
	<b>settore privato</b>
100	Famiglie
210	esercizio arti e professioni
211	imprese private individuali
212	imprese private societarie
213	consorzi di imprese
215	imprese agricole individuali
220	imprese cooperative
221	consorzi di cooperative
222	imprese agricole societarie
223	imprese agricole cooperative
224	consorzi di imprese agricole
601	associaz. e istituz. private senza fine di lucro
	<b>settore bancario</b>
240	istituti di credito agrario-fondario-edilizio
241	banca d'italia e istituti di credito di diritto pubblico
242	banche di interesse nazionale
243	aziende ordinarie di credito
244	ditte bancarie
245	banche popolari e cooperative
246	casse di risparmio e monti di credito su pegno
247	altre aziende di credito
248	casse rurali e artigiane
249	istituti di credito speciale
	<b>settore pubblico sottosistema nazionale</b>
231	enti pubblici nazionali economici-aziende autonome
232	società a prevalente capitale pubblico statale
233	società a prevalente capitale pubblico statale indiretto
741	enti pubblici nazionali non economici
910	stato ed altri enti dell'amm.ne centrale
930	enti mutuo previdenziali
	<b>settore pubblico sottosistema locale</b>
310	Comuni
312	comuni extra Regione
320	comunità montane
322	comunità montane extra Regione
330	Province
332	province extra Regione
340	consorzi misti (pubblico/privato)
350	enti pubblici locali dell'amm.ne statale
360	consorzi di enti locali
361	agenzie locali
362	istituzioni degli enti locali (lett.d art.22 l.142/90)
365	unioni di comuni (art.26 l.142/90)
410	aziende speciali degli enti locali
411	aziende pubbliche di servizi alla persona
430	società a prevalente capitale pubblico locale
431	società a prevalente capitale regionale
510	aziende unità sanitarie locali
512	aziende uu.ss.ll. extra regione e ospedaliere
520	enti ed aziende regionali
530	altri enti pubblici locali non economici
531	altri enti pubblici locali economici
532	enti a struttura associativa
700	consorzi di bonifica
800	camere di commercio
920	Regioni
750	enti pubblici stranieri
603	fondazioni di livello regionale
604	fondazioni di livello subregionale

## **INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali**

**OGGETTO: "L.R. n. 7/98 e succ. mod. - Piano di cofinanziamento dei progetti di promocommercializzazione turistica per l'anno 2017 realizzati, anche in forma di co-marketing, dalle aggregazioni di imprese aderenti alle Unioni di prodotto"**

### **1. Premessa**

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" (di seguito denominato "Codice"), la Regione Emilia-Romagna, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

Il trattamento dei suoi dati per lo svolgimento di funzioni istituzionali da parte della Regione Emilia-Romagna, in quanto soggetto pubblico non economico, non necessita del suo consenso.

### **2. Fonte dei dati personali**

La raccolta dei suoi dati personali viene effettuata registrando i dati da lei stesso forniti, in qualità di interessato, al momento della presentazione della domanda di cofinanziamento ai sensi della L.R. n. 7/98 e succ. mod. e della deliberazione di Giunta regionale n. 592/2009, così come modificata dalle deliberazioni della Giunta Regionale n. 1100/2010, n. 1084/2012, n. 967/2013 ed integrata con la determinazione n. 10763/2014, determinazione n. 5204.del 27/04/2015, e DGR 1178/2016 del 25/07/2016;

### **3. Finalità del trattamento**

I dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

- Istruttoria amministrativa di cui al punto 5) del capitolo 4) dell'Allegato A) della D.G.R. n. 592/2009, così come modificata così come modificata dalle deliberazioni della Giunta Regionale n. 1100/2010, n. 1084/2012, n. 967/2013 ed integrata con la determinazione n. 10763/2014 e la determinazione n. 5204/2015,; determinazione n. 5204.del 27/04/2015, e DGR n.1178/2016 del 25/07/2016;
- Istruttoria tecnica e valutazione dei progetti di cui al punto 6) del capitolo 4) dell'Allegato A) della D.G.R. n. 592/2009, così come modificata dalle deliberazioni della Giunta Regionale n. 1100/2010, n. 1084/2012, n. 967/2013 ed integrata con la determinazione n. 10763/2014, determinazione n. 5204.del 27/04/2015, e DGR n.1178/2016 del 25/07/2016;
- Attuazione di un eventuale sistema di monitoraggio e controllo in ordine alla realizzazione dei progetti e di un eventuale sistema di valutazione dei risultati raggiunti;
- Invio ai soggetti interessati (utilizzando il servizio il servizio di posta elettronica certificata (PEC) e/o il servizio di posta elettronica, e/o fax e/o telefono) di richieste di chiarimenti, di integrazioni di documenti, di notifica di atti amministrativi, di qualsiasi altra richiesta/trasmisione di atti/documenti prevista dalle normative vigenti in ordine all'oggetto.

#### **4. Modalità di trattamento dei dati**

In relazione alle finalità descritte, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici con logiche strettamente correlate alle finalità sopra evidenziate e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

*Adempite le finalità prefissate, i dati verranno cancellati o trasformati in forma anonima.*

#### **5. Facoltatività del conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati è facoltativo, ma in mancanza non sarà possibile dar corso alle procedure previste dalla deliberazione di Giunta regionale n. 592/2009, così come modificata dalle deliberazioni della Giunta Regionale n. 1100/2010, n. 1084/2012, n. 967/2013 ed integrata con la determinazione n. 10763/2014, determinazione n. 5204/2015, del 27/04/2015, e DGR n. 1178/2016 del 25/07/2016;

#### **6. Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati**

I suoi dati personali potranno essere conosciuti esclusivamente dagli operatori del Servizio Turismo e Commercio della Regione Emilia-Romagna, individuati quali Incaricati del trattamento. Esclusivamente per le finalità previste al paragrafo 3 (Finalità del trattamento), possono venire a conoscenza dei dati personali società terze fornitrici di servizi per la Regione Emilia-Romagna, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e garantendo il medesimo livello di protezione.

#### **7. Diritti dell'Interessato**

La informiamo, infine, che la normativa in materia di protezione dei dati personali conferisce agli Interessati la possibilità di esercitare specifici diritti, in base a quanto indicato all'art. 7 del "Codice" che qui si riporta:

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
  - dell'origine dei dati personali;
  - delle finalità e modalità del trattamento;
  - della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
  - degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 5, comma 2;
  - dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

**3.** L'interessato ha diritto di ottenere:

- l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

.4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

- a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorchè pertinenti allo scopo della raccolta;
- b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

### **Titolare e Responsabili del trattamento**

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è la Regione Emilia-Romagna, con sede in Bologna, Viale Aldo Moro n. 52, cap 40127.

La Regione Emilia-Romagna ha designato quale Responsabile del trattamento, il Direttore Generale Economia della Conoscenza del Lavoro e dell' Impresa.

Lo stesso è responsabile del riscontro, in caso di esercizio dei diritti sopra descritti.

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste, di cui al precedente paragrafo, alla Regione Emilia-Romagna, Ufficio per le relazioni con il pubblico (Urp), per iscritto o recandosi direttamente presso lo sportello Urp.

L'Urp è aperto dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 13 in Viale Aldo Moro 52, 40127 Bologna (Italia): telefono 800-662200, fax 051-5275360, e-mail [urp@regione.emilia-romagna.it](mailto:urp@regione.emilia-romagna.it).

Le richieste di cui all'art. 7 del Codice comma 1 e comma 2 possono essere formulate anche oralmente.