

Da compilare a cura delle imprese mandanti e trasmettere (per il tramite dell'impresa mandataria) all'indirizzo PEC comtur@postacert.regione.emilia-romagna.it

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ DA ALLEGARE ALLA RICHIESTA DI LIQUIDAZIONE DEL CONTRIBUTO PRESENTATA DALL'IMPRESA MANDATARIA - Art. 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445.

Il sottoscritto _____, nato a _____
il _____, residente a _____
Via _____ n. ___ cap. _____, C.F. _____,
in _____ qualità _____ di _____ legale _____ rappresentante
di: _____,
con sede in _____,
Via _____ n. _____, CAP _____,
C.F./P.IVA _____,

società mandante dell'A.T.I. denominata _____

ai fini della liquidazione del saldo del contributo concesso con determinazione dirigenziale n. ----/2019, ai sensi dell'art. 7, comma 2, lettera c) della L.R. 4/2016 e s.m., consapevole delle responsabilità penali di cui all'art. 76 del T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa (D.P.R. n. 445/2000) ed informato ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016;

D I C H I A R A

1. di non avere ottenuto o, in caso contrario, di avere restituito o rinunciato ad ottenere, per il progetto oggetto del presente contributo, agevolazioni di qualsiasi natura in base ad altre leggi nazionali, regionali o comunitarie, ed in ogni caso concesse da Enti od Istituzioni Pubbliche;
2. di essere tuttora in possesso dei requisiti obbligatori di cui all'art. 2 del bando approvato con deliberazione di Giunta regionale n. 1066/2017 e ss.mm.;
3. che le proprie spese indicate al punto 12. della richiesta di liquidazione del contributo presentata dalla società mandataria _____ sono state effettivamente sostenute per la realizzazione del progetto e sono ad esso esclusivamente pertinenti, così come attestato con la seguente dicitura sulle relative fatture:

"Per interventi di promo-commercializzazione turistica del progetto _____ denominato " _____" (Titolo del progetto) con numero CUP _____ ammesso a contributo per l'anno 2019";

4. che le proprie fatture indicate al punto 12. della richiesta di liquidazione del contributo presentata dalla società mandataria _____, sono già state interamente e regolarmente

pagate e quietanzate e sono al netto di sconti e/o abbuoni all'infuori di quelli eventualmente indicati nelle fatture stesse;

5. che tutti i pagamenti relativi alle proprie fatture sono stati effettuati esclusivamente a mezzo bonifico bancario singolo (SEPA) anche tramite home banking, ricevuta bancaria singola (RI.BA.), rapporto interbancario diretto (R.I.D.) o assegno bancario di cui si allega fotocopia e certificazione di pagamento;
6. che gli eventuali propri pagamenti effettuati con carta di credito aziendale sono stati effettuati con tale modalità di pagamento vista l'impossibilità di utilizzare gli strumenti bancari probatori del pagamento di cui al precedente punto 5.;
7. che gli importi delle proprie fatture sono al netto dell'IVA;
8. che gli originali delle proprie fatture o altri documenti di spesa ammessi dal bando sono conservati ai sensi della normativa vigente e che la documentazione ed i materiali prodotti sono conservati presso la propria sede; tutti i citati documenti rimangono disponibili per qualsiasi eventuale e successivo controllo da parte della Regione;
9. che le proprie fatture indicate al punto 12. della richiesta di liquidazione del contributo presentata dalla società mandataria _____, eventualmente emesse dai fornitori dopo il 12/10/2018 (data di scadenza per la presentazione della domanda) riguardano esclusivamente spese relative alla realizzazione di attività promo-commerciali riconducibili all'anno 2019, secondo quanto previsto all'art. 8 terzo alinea del bando approvato con D.G.R. n. 1066/2017 e ss.mm.;

PRENDE ATTO che il suddetto contributo sarà ridotto in modo proporzionale in relazione alle eventuali spese rendicontate e ritenute non ammissibili dalla Regione Emilia-Romagna.

Data _____

Il Legale Rappresentante

N.B.: Nel caso in cui venga apposta la firma autografa in calce alla Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà va autenticata secondo le modalità previste dal D.P.R. 445/2000 T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa. Ai sensi dell'art. 21 del T.U., l'autenticità della firma può essere garantita presentando la dichiarazione sottoscritta, **accompagnata da fotocopia del documento di identità del firmatario in corso di validità.**

Tutela della privacy: i dati raccolti saranno trattati ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e con le finalità descritte nell'apposita Informativa per il trattamento dei dati personali.