

Bando per il Ripopolamento e la Rivitalizzazione dei centri storici nei comuni colpiti dal sisma del 20-29 Maggio 2012

**(Ordinanza n. 2 e successiva Ordinanza n.3 del 2019**)

**Relazione Finale di Progetto**

Progetto n. \_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_

Relazione relativa al periodo di attività dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **Ragione Sociale** |  |
| **Partita IVA** |  |
| **Codice Fiscale** |  |
| **Forma Giuridica** |  |
| **Codice Ateco** |  |
| **Tipologia Beneficiari** | Art. 11 – Micro, piccole e medie imprese  Art. 12 – Liberi professionisti e lavoratori autonomi  Art. 13 – Associazioni, fondazioni, enti no profit |
| **Localizzazione del progetto (Sede legale, comune e provincia)** |  |
| **Legale rappresentante – firmatario (Cognome, nome, generalità) o procuratore** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Obiettivi del progetto (1)** | **Stato progetto (2)** | **Dimensione progetto (3)** | **Regime di aiuto (4)** |
|  |  | € |  |

1. In riferimento a quanto è indicato nell’ordinanza n.3 del 2019 al TITOLO 2, art. 4;
2. Concluso o non concluso;
3. Spesa richiesta;
4. specificare se regime de minimis o regime di esenzione, come da richiesta ammessa;

*Il presente schema di relazione tecnica finale è da intendersi come traccia per la redazione di un elaborato che descriva in modo esaustivo l’intervento che è stato realizzato.*

*Tale relazione, da allegare alla documentazione obbligatoria per ottenere l’erogazione del contributo concesso, deve illustrare gli obiettivi e i risultati conseguiti e la loro coerenza e correlazione con le finalità del bando. Tale relazione dovrà contenere altresì una descrizione analitica delle spese contenute nella rendicontazione finanziaria con indicazione delle finalità delle stesse.*

# Attività realizzate

*Fare riferimento all’attività realizzate in relazione alle spese richieste, alla finalità e all’obiettivo raggiunto.*

|  |
| --- |
| **Descrizione del progetto realizzato**  *In relazione a quanto presente in domanda e alle eventuali variazioni intervenute durante la fase di realizzazione.* |
| **Modalità di Sviluppo del progetto**  *In relazione ai tempi, alle spese sostenute e all’impatto che hanno avuto nel raggiungimento dell’obiettivo.* |
| **Finalità ed Obiettivi raggiunti**  *Descrizione delle finalità del progetto realizzato e gli obiettivi raggiunti; quantificare, se è possibile, i risultati ottenuti.* |

# Riepilogo delle spese

*Riportare in questa sezione il dettaglio delle spese inserite nella domanda di accesso ai contributi. Fornire una descrizione dettagliata dell’intervento, della tipologia di spese e il costo effettivamente sostenuto.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DETTAGLIO INTERVENTO** | **TIPOLOGIA DI SPESA** | **COSTO EFFETTIVO** |
| *Opere murarie:* |  |  |
| *Arredi:* |  |  |
| *Impianti, beni strumentali e attrezzature:* |  |  |
| *Acquisto di hardware, software, servizi di cloud computing:* |  |  |
| *Realizzione siti internet ed e-commerce:* |  |  |
| *Acquisto installazione impianti per ricarica mezzi elettrici:* |  |  |
| *Acquisto mezzi di trasporto (diversi da quelli iscritti al pra):* |  |  |
| *Spese per marketing:* |  |  |
| *Spese di consulenza:* |  |  |

*Al fine di favorire l’attività di valutazione e verifica della congruità e attinenza della spesa sostenuta, è opportuno che ogni categoria sia supportata da relativa documentazione di supporto come da tabella esemplificativa:*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **PIANO DEI COSTI** | **DOCUMENTAZIONE A SUPPORTO** |
| **A)** | **OPERE MURARIE** | *supportare tale categoria di spesa allegando documentazione di disponibilità dell'immobile e/o eventuale dichiarazione del titolare dell'immobile attestante l'impegno a concedere tale disponibilità, la visura catastale dell'immobile, eventuale computo metrico estimativo e consuntivo delle opere realizzate, certificato di agibilità dell'immobile e/o autorizzazioni specifiche legate alla tipologia di attività svolta;* |
| **B)** | **ARREDI** | *supportare tale categoria di spesa con l’elenco e tipologia degli arredi acquistati* |
| **C)** | **IMPIANTI, BENI STRUMENTALI E ATTREZZATURE** | *supportare tale categoria di spesa con la scheda tecnica dei beni, una dichiarazione di conformità degli impianti, la dichiarazione di beni nuovi e del libro cespiti in cui sia evidente la loro iscrizione;* |
| **D** | **ACQUISTO DI HARDWARE, SOFTWARE, SERVIZI DI CLOUD COMPUTING** | *supportare tale categoria di spesa con contratti di utilizzo di hardware, software e servizi di cloud computing anche per quelli stipulati in outsourcing;* |
| **F)** | **REALIZZIONE SITI INTERNET ed E-COMMERCE** | *supportare tale categoria di spesa con contratti/abbonamenti con fornitori di servizi esterni;* |
| **G)** | **ACQUISTO INSTALLAZIONE IMPIANTI PER RICARICA MEZZI ELETTRICI** | *supportare tale categoria di spesa con le autorizzazioni ottenute per l'occupazione di suolo pubblico e/o contratti stipulati con fornitori energia elettrica;* |
| **H)** | **ACQISTO MEZZI DI TRASPORTO (diversi da quelli iscritti al PRA)** | *supportare tale categoria di spesa con la dichiarazione di bene nuovo;* |
| **I)** | **SPESE PER MARKETING** | *supportare tale categoria di spesa con una relazione esplicativa riguardante il dettaglio, la modalità e la tipologia delle spese sostenute e/o eventuali accordi/contratti di consulenza stipulati;* |
| **L)** | **SPESE DI CONSULENZA** | *Supportare tale categoria di spesa con contratti di affidamento incarico e relazione tecnica dettagliata del progetto;* |

# Altre informazioni

*Riportare in questa sezione eventuali altri contenuti tecnici non descritti nelle sezioni precedenti*

Luogo e data Firma del legale rappresentante

\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_