

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi

GIUNTA REGIONALE

Atto del Presidente ORDINANZA

Num. 172 del 20/11/2024 BOLOGNA

Proposta: PPG/2024/180 del 18/11/2024

Struttura proponente: SETTORE AFFARI GENERALI E GIURIDICI, STRUMENTI FINANZIARI, REGOLAZIONE, ACCREDITAMENTI
DIREZIONE GENERALE CONOSCENZA, RICERCA, LAVORO, IMPRESE

Assessorato proponente: ASSESSORE ALLO SVILUPPO ECONOMICO E GREEN ECONOMY, LAVORO, FORMAZIONE E RELAZIONI INTERNAZIONALI

Oggetto: INDIVIDUAZIONE DEL SOGGETTO ATTUATORE E APPROVAZIONE DELLE MODULISTICHE PER LA RICHIESTA DEI CONTRIBUTI DI IMMEDIATO SOSTEGNO PER LE ATTIVITÀ ECONOMICHE E PRODUTTIVE DI CUI ALL'ARTICOLO 3 DELL'OCDPC N. 1106 DEL 20 OTTOBRE 2024 ATTUATIVA DELLA DELIBERA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI DEL 21 SETTEMBRE 2024 IN CONSEGUENZA DEGLI EVENTI METEOROLOGICI VERIFICATISI A PARTIRE DAL GIORNO 17 SETTEMBRE 2024

Autorità emanante: IL PRESIDENTE - PRESIDENZA DELLA GIUNTA REGIONALE

Firmatario: IRENE PRIOLO in qualità di Presidente della Giunta Regionale F. F.

Parere di regolarità amministrativa di Legittimità: BORIONI MARCO espresso in data 18/11/2024

Parere di regolarità amministrativa di Merito: DIAZZI MORENA espresso in data 19/11/2024

Approvazione Assessore: COLLA VINCENZO

Responsabile del procedimento: Marco Borioni

Firmato digitalmente

LA PRESIDENTE F.F. IN QUALITA' DI COMMISSARIO DELEGATO

VISTI gli articoli 25, 26 e 27 del decreto legislativo 2 gennaio 2018, n. 1;

VISTO il decreto del 18 settembre 2024 del Ministro per la protezione civile e le politiche del mare recante la dichiarazione dello stato di mobilitazione del Servizio nazionale della protezione civile in conseguenza delle avverse condizioni meteorologiche che interessano il territorio della regione Emilia-Romagna e in particolare le province di Reggio-Emilia, di Modena, di Bologna, di Ferrara, di Ravenna, di Forlì-Cesena e di Rimini, a partire dal 17 settembre 2024;

VISTA la delibera del Consiglio dei ministri del 21 settembre 2024, con la quale è stato dichiarato, per dodici mesi, lo stato di emergenza in conseguenza degli eccezionali eventi del Consiglio dei ministri del 21 settembre 2024, con la quale è stato dichiarato meteorologici verificatisi, a partire dal giorno 17 settembre 2024, nel territorio delle province di Reggio-Emilia, di Modena, di Bologna, di Ferrara, di Ravenna, di Forlì-Cesena e di Rimini;

VISTO il decreto-legge 1° giugno 2023, n. 61, convertito con modificazioni dalla legge 31 luglio 2023, n. 100, recante “Interventi urgenti per fronteggiare l'emergenza provocata dagli eventi alluvionali verificatisi a partire dal 1° maggio 2023;

VISTA l'ordinanza del Capo del Dipartimento della protezione civile n. 1100 del 21 settembre 2024, recante “Primi interventi urgenti di protezione civile in conseguenza degli eccezionali eventi meteorologici verificatisi, a partire dal giorno 17 settembre 2024, nel territorio delle province di Reggio-Emilia, di Modena, di Bologna, di Ferrara, di Ravenna, di Forlì-Cesena e di Rimini”;

VISTA l'ordinanza del Capo del Dipartimento della Protezione Civile n. 1106 del 20 ottobre 2024 recante “Ulteriori interventi urgenti di protezione civile in conseguenza degli eccezionali eventi meteorologici verificatisi, a partire dal giorno 17 settembre 2024, nel territorio delle province di Reggio-Emilia, di Modena, di Bologna, di Ferrara, di Ravenna, di Forlì-Cesena e di Rimini.” e, in particolare, l'articolo 3 comma 2 che dispone che “Il Commissario delegato individua con proprio provvedimento, il soggetto attuatore per la gestione del contributo di cui al presente articolo e, d'intesa con il Dipartimento della protezione civile, le modulistiche per richiedere la concessione della misura di immediato sostegno da parte delle attività economiche e produttive relativa:

- alla domanda di acconto;
- alla domanda di saldo e alla trasmissione dei giustificativi di spesa”;

CONSIDERATO che la Regione Emilia-Romagna possiede l'infrastruttura tecnologica necessaria per consentire la celere trasmissione delle domande di contributo da parte delle attività economiche e produttive del territorio e presso la stessa è già in uso la piattaforma informatica «Sfinge 2020», la cui manutenzione evolutiva consente di gestire la fase di trasmissione, istruttoria e rendicontazione delle domande di contributo relative alle misure economiche di immediato sostegno per le attività economiche e produttive ai sensi dell'articolo 25, comma 2 lettera c), del decreto legislativo n. 1 del 2018;

ACQUISITA l'intesa del Dipartimento della protezione civile sulla modulistica di cui all'articolo 3, comma 2, dell'OCDPC n. 1106/2024;

DATO ATTO dei pareri allegati

ORDINA

Articolo 1

(Nomina soggetto attuatore)

1. Al fine di assicurare la realizzazione, lo sviluppo e la gestione di una procedura che consenta di dare seguito alle disposizioni di cui all'art. 3 dell'OCDPC n. 1106 del 20 ottobre 2024 recante "Prima misura economica di immediato sostegno per le attività economiche e produttive ai sensi dell'articolo 25, comma 2 lettera c), del decreto legislativo n. 1 del 2018", relativo agli eventi alluvionali verificatisi nel settembre 2024, il Settore Affari Generali e Giuridici, Strumenti Finanziari, Regolazione, Accreditamenti della Direzione Conoscenza Ricerca Lavoro Imprese della Regione Emilia-Romagna è nominato soggetto attuatore, con il supporto tecnico di ART-ER Società consortile per azioni, con sede a Bologna.
2. Al soggetto attuatore sono demandati i seguenti compiti:
 - a. ai fini dell'erogazione dell'acconto, verificare la completezza/regolarità della documentazione allegata alla domanda e comunicarne l'esito al Commissario delegato ai fini dell'immediata erogazione dell'acconto;
 - b. ai fini dell'erogazione del saldo, verificare, anche attraverso il supporto di apposita struttura tecnica:
 - i. i requisiti dichiarati dal soggetto danneggiato al momento della richiesta di acconto;
 - ii. la corrispondenza tra i giustificativi delle spese sostenute (ad eccezione delle spese generali), l'elenco delle spese ammissibili ai sensi dell'articolo 3 comma 1 dell'OCDPC n. 1106/2024 e il contributo riconosciuto;
 - iii. le modalità di pagamento utilizzate (bonifici bancari o postali, ovvero altro strumento di pagamento consentito nei circuiti bancari che ne consenta la tracciabilità);
 - iv. il contenuto della relazione sui danni subiti, attestante il valore complessivo dei costi sostenuti;
 - c. determinare l'ammontare del contributo concedibile, fino al massimo di 20.000,00 euro e comunicare l'esito al Commissario delegato;
 - d. svolgere i controlli successivi a campione *in loco*, nella misura minima del 15% delle domande ricevute, sui contributi concessi;
 - e. raccogliere le informazioni relative alle richieste di contributo per il loro scambio e trasmissione con il Dipartimento della protezione civile, nonché per la loro pubblicazione, in conformità con quanto previsto nell'OCDPC n. 1106 del 20 ottobre 2024;

- f. organizzare uno sportello per informazioni di supporto alla compilazione delle domande di contributo.
3. Con riferimento a quanto previsto dall'articolo 3 comma 5 dell'ord. n. 1106 del 20 ottobre 2024, si precisa che la relazione da allegare alla domanda di saldo del contributo deve contenere la documentazione fotografica degli impatti dell'evento alluvionale subito.
4. Con riferimento a quanto previsto dall'articolo 3 dell'ord. n. 1106 del 20 ottobre 2024 si precisa che il contributo previsto consiste in un aiuto alla liquidità per la pronta ripresa dell'attività produttiva, determinato dal rapporto fra i danni documentati e i costi di ripristino e di riavvio giustificati da documenti di spesa e pagamento. Per detti giustificativi non si applica pertanto quanto previsto in tema di obblighi di CUP di cui all'articolo 5, commi 6, 7 e 8, del decreto-legge n. 13 del 2023.
5. Con riferimento a quanto previsto dall'articolo 3 comma 19 dell'ord. n. 1106 del 20 ottobre 2024 si precisa che i giustificativi delle spese ammesse a contributo integralmente, ai sensi delle disposizioni sul cumulo di cui all'articolo 9 del Regolamento (UE) 2023/2831 della Commissione del 13 dicembre 2023 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti «de minimis» non potranno essere oggetto di ulteriori contributi risarcitori mentre i giustificativi di spesa ammessi a contributo in modo parziale a motivo del superamento del tetto dei 20.000 euro di cui, potranno essere oggetto di contributi nel rispetto di quanto previsto dal citato articolo 9.
6. Il soggetto attuatore di cui al comma 1 opera sulla base delle direttive definite dal Commissario delegato, anche al fine di garantire una gestione delle domande di contributo presentate orientata ai principi di economicità, efficienza e celerità e di assicurare i necessari adeguamenti e implementazioni della piattaforma informatica.
7. Il coordinamento organizzativo delle attività è svolto dalla Regione Emilia-Romagna, la quale ha il compito di implementare la piattaforma informatica di cui all'articolo 2.

Articolo 2

(Piattaforma informatica)

1. La piattaforma informatica di cui all'articolo 1 è sviluppata attraverso l'implementazione e la manutenzione evolutiva dei sistemi già in uso alla Regione.
2. La piattaforma informatica sarà in grado di accogliere le domande di acconto a partire dal 20 novembre 2024 e di accogliere le domande di saldo a partire dal 27 novembre 2024.
3. Gli strumenti di cui al comma 2 dovranno consentire lo scambio e la trasmissione delle informazioni relative alle richieste di contributo con il Dipartimento della protezione civile della Presidenza del Consiglio, nonché la pubblicazione dei dati sui siti istituzionali, in conformità con quanto previsto all'articolo 3 comma 16 nell'OCDPC n. 1106 del 20 ottobre 2024.
4. La piattaforma informatica è il punto unificato di raccolta di tutta la documentazione informatica utilizzata, ne costituirà l'archivio ufficiale e ne verrà garantita la conservazione a norma di legge.

Articolo 3
(Modulistica)

1. Ai sensi di quanto previsto dall'articolo 3 comma 2 dell'OCDPC n. 1106 del 20 ottobre 2024, d'intesa con il Dipartimento della protezione civile, si approva la seguente modulistica, in allegato al presente atto che ne costituisce parte integrante, per richiedere la concessione della misura di immediato sostegno da parte delle attività economiche e produttive:
 - a) Modulo A: Fac simile "Domanda di acconto";
 - b) Modulo B: Fac simile "Domanda di saldo e rendicontazione";
 - c) Modulo C: "Relazione";
 - d) Modulo D: "Modello Procura speciale".

Articolo 4
(Trattamento dati personali)

1. Per le finalità di cui alla presente ordinanza, alla Regione Emilia-Romagna e ad ART-ER S. cons. p. a. si applica quanto previsto dal regolamento del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, n. 679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante il «Codice in materia di protezione dei dati personali».

Articolo 5
(Pubblicazione)

1. Di pubblicare la presente ordinanza sul Bollettino Ufficiale telematico della Regione Emilia-Romagna.

Irene Priolo

MODULO A - ACCONTO

MODULO A

Domanda di ACCONTO

del contributo di immediato sostegno per le attività economiche e produttive ai sensi dell'articolo 25, comma 2 lettera c), del decreto legislativo n. 1 del 2018

EVENTI CALAMITOSI DAL 17 SETTEMBRE 2024

ODPCM N. 1106 20 OTTOBRE 2024

FAC SIMILE

PARTE ANAGRAFICA

(i dati richiesti e da compilare sono differenti a seconda della tipologia del soggetto richiedente, ossia:

- *IMPRESA*
- *LIBERO PROFESSIONISTA SINGOLO*
- *SOCIETÀ/ASSOCIAZIONI DI PROFESSIONISTI*

IMPRESE

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____ in data _____ residente in _____ n°
_____ C.A.P. _____ Comune _____ Prov. _____ Codice fiscale

In qualità di:

- legale rappresentante dell'impresa
- soggetto incaricato in virtù di procura speciale allegata all'applicativo

oppure

LIBERO PROFESSIONISTA SINGOLO

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____ in data _____ residente in _____ n°
_____ C.A.P. _____ Comune _____ Prov. _____ Codice fiscale

In qualità di:

- Singolo libero professionista ordinistico
- Singolo libero professionista non ordinistico

MODULO A - ACCONTO

- soggetto incaricato in virtù di procura speciale allegata all'applicativo

oppure

SOCIETÀ/ASSOCIAZIONI DI PROFESSIONISTI

- Legale rappresentante
- di Associazioni di professionisti o Studi associati di professionisti, iscritti all'ordine, anche iscritti al REA;
 - di Associazioni di professionisti o Studi associati di professionisti non ordinistici;
 - di Società tra professionisti – STP di cui all'art. 10 c.3 D.Lgs 12/11/2011, n. 183 come regolate dal DM 8 febbraio 2013 n. 34;
 - di Società di professionisti o di ingegneria di cui alle lettere b) e c), comma 1 dell'articolo 66 del D.Lgs. n. 36/2023
 - di Società tra avvocati di cui alla L. 31 dicembre 2012, n. 247 – Nuova disciplina dell'Ordinamento della professione forense
- soggetto incaricato in virtù di procura speciale allegata all'applicativo

CHIEDE

L'ACCONTO del contributo previsto dall'art. 3 dell'O.C.D.P.C. n. 1106/2024, quale misura di immediato sostegno per le attività economiche e produttive ai sensi dell'articolo 25, comma 2 lettera c), del decreto legislativo n. 1 del 2018 in misura pari a Euro 10.000,00

A tal fine, consapevole delle conseguenze penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. per le falsità in atti e le dichiarazioni mendaci

D I C H I A R A
SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

1. Identificazione

(i dati richiesti e da compilare sono differenti a seconda della tipologia del soggetto richiedente, ossia:

- *IMPRESA*
- *LIBERO PROFESSIONISTA SINGOLO*
- *SOCIETÀ/ASSOCIAZIONI DI PROFESSIONISTI*)

1. DATI RELATIVI AL PROPONENTE

IMPRESE

Denominazione/Ragione sociale _____
Forma giuridica _____
Data di costituzione _____
Indirizzo sede legale _____
C.a.p. _____
Comune _____
Provincia _____
Codice fiscale _____
Codice REA _____
Partita IVA _____
Telefono sede legale _____
E-mail _____
PEC _____
Codice Ateco _____

Oppure

LIBERO PROFESSIONISTA O SOCIETÀ/ASSOCIAZIONI DI PROFESSIONISTI

Denominazione/Ragione sociale _____
Forma giuridica _____
Indirizzo sede legale _____
c.a.p. _____
Comune _____
Provincia _____
Codice fiscale _____
Partita IVA _____
Codice Ateco 2007 di attività principale _____
Telefono sede legale _____

E-mail
Pec

DICHIARAZIONI E REQUISITI

(i dati richiesti e da compilare sono differenti a seconda della tipologia del soggetto richiedente, ossia:

- **IMPRESA**
- **LIBERO PROFESSIONISTA SINGOLO**
- **SOCIETÀ/ASSOCIAZIONI DI PROFESSIONISTI**

IMPRESE

- l'impresa richiedente era regolarmente costituita e attiva al momento del verificarsi degli eventi calamitosi responsabili del danno;
- l'unità produttiva/ sede legale/ unità locale danneggiata per cui si richiede l'acconto del contributo è ubicata nell'area interessata dall'ambito di applicazione dell'ordinanza¹ ed è stata danneggiata dagli eventi calamitosi verificatisi a partire dal 17 settembre 2024;
- l'impresa richiedente è in possesso di un regolare titolo d'uso per l'unità produttiva/ sede legale/ unità locale danneggiata per cui si richiede l'acconto del contributo (proprietà, locazione, usufrutto, concessione, comodato d'uso);
- l'impresa richiedente non si trova in stato di liquidazione giudiziale, concordato preventivo (ad eccezione del concordato preventivo con continuità aziendale in forma diretta o indiretta, per il quale sia già stato adottato il decreto di omologazione previsto dall'art. 112 e ss. del Codice della crisi d'impresa e dell'insolvenza), ed ogni altra procedura concorsuale previsto dal Decreto legislativo 14/2019, così come modificato ai sensi del D.lgs. 83/2022, né ha in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni nei propri confronti;
- l'impresa richiedente non è destinataria di provvedimenti di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art.67 del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159;
- l'impresa richiedente non ha presentato domanda di contributo per gli eventi calamitosi del maggio 2023 al Commissario Straordinario per la ricostruzione di cui all'articolo 20-ter, comma 1, del decreto-legge n. 61/2023, ai sensi dell'ordinanza commissariale n. 11/2023 e s.m.i., mediante l'utilizzo della piattaforma informatica regionale SFINGE ALLUVIONE;
- l'impresa richiedente è iscritta, ai fini degli adempimenti previdenziali, assistenziali e assicurativi, presso i seguenti istituti e dichiara lo stato di regolarità contributiva:
 - INPS
 - INAIL

¹ In caso di più unità del richiedente (sede legale e/o unità locali) va presentata una domanda distinta per ogni sede.

- che non ha una posizione previdenziale o assicurativa aperta per le seguenti motivazioni: _____

oppure

LIBERO PROFESSIONISTA

- il professionista esercitava l'attività professionale al momento del verificarsi degli eventi calamitosi responsabili del danno e non è lavoratore dipendente (in qualsiasi forma, sia a tempo indeterminato che determinato, sia a tempo pieno che a tempo parziale) o pensionati;
- l'unità locale danneggiata per cui si richiede l'acconto del contributo è ubicata nell'area interessata dall'ambito di applicazione dell'ordinanza ed è stata danneggiata dagli eventi calamitosi verificatisi a partire dal 17 settembre 2024;
- il professionista è in possesso di un regolare titolo d'uso per l'unità locale danneggiata per cui si richiede l'acconto del contributo (proprietà, locazione, usufrutto, concessione, comodato d'uso);
- il professionista non ha presentato domanda di contributo per gli eventi calamitosi del maggio 2023 al Commissario Straordinario per la ricostruzione di cui all'articolo 20-ter, comma 1, del decreto-legge n. 61/2023, ai sensi dell'ordinanza commissariale n. 11/2023 e s.m.i., mediante l'utilizzo della piattaforma informatica regionale SFINGE ALLUVIONE;
- il professionista non è destinatario di provvedimenti di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159
- il professionista è iscritto, ai fini degli adempimenti previdenziali, assistenziali e assicurativi, presso i seguenti istituti e dichiara lo stato di regolarità contributiva:
 - INPS
 - INAIL
 - non ha una posizione previdenziale o assicurativa aperta per le seguenti motivazioni: _____

oppure

SOCIETÀ/ASSOCIAZIONI DI PROFESSIONISTI:

- era attiva al momento del verificarsi degli eventi calamitosi responsabili del danno;
- è costituita tra soggetti la cui maggioranza sia composta da professionisti che svolgevano l'attività professionale al momento del verificarsi degli eventi calamitosi responsabili del danno e non sono lavoratori dipendenti o pensionati;

- l'unità locale danneggiata per cui si richiede l'acconto del contributo è ubicata nell'area interessata dall'ambito di applicazione dell'ordinanza ed è stata danneggiata dagli eventi calamitosi verificatisi a partire dal 17 settembre 2024;
- è in possesso di un regolare titolo d'uso per l'unità locale danneggiata per cui si richiede l'acconto del contributo (proprietà, locazione, usufrutto, concessione, comodato d'uso);
- non ha presentato domanda di contributo per gli eventi calamitosi del maggio 2023 al Commissario Straordinario per la ricostruzione di cui all'articolo 20-ter, comma 1, del decreto-legge n. 61/2023, ai sensi dell'ordinanza commissariale n. 11/2023 e s.m.i., mediante l'utilizzo della piattaforma informatica regionale SFINGE ALLUVIONE;
- non si trova in stato di liquidazione (anche volontaria) e non è soggetta a procedure di fallimento, di concordato preventivo, amministrazione controllata o altre procedure concorsuali o di Organismi di composizione della crisi ex L. n. 4/2012 per sovra indebitamento;
- non è destinataria di provvedimenti di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159;
- è iscritta, ai fini degli adempimenti previdenziali, assistenziali e assicurativi, presso i seguenti istituti e dichiara lo stato di regolarità contributiva:
 - INPS
 - INAIL
 - non ha una posizione previdenziale o assicurativa aperta per le seguenti motivazioni: _____

*

3. Interventi oggetto del contributo di immediato sostegno

Il contributo previsto - quale **misura di immediato sostegno per le attività economiche e produttive** - dall'art. 3, dell'O.C.D.P.C. n. 1106/2024, per cui è presentata richiesta di **ACCONTO potrà essere utilizzato per le seguenti tipologie di spesa:**

- il ripristino, anche parziale, dei danni alla sede legale o alle singole unità locali dell'attività o ove si svolge l'attività;
- il ripristino, anche parziale, dei danni ad una o più pertinenze della sede di cui alla lettera a), funzionali alla ripresa dell'attività;
- il ripristino di aree e fondi esterni, compresa la viabilità, necessari per l'accesso e fruizione della sede di cui alla lettera a) o delle sue pertinenze, funzionali alla ripresa dell'attività;

MODULO A - ACCONTO

- gli interventi di pulizia e rimozione di acqua, fango e detriti dalla sede di cui alla lettera a), dal fabbricato e/o dalla relativa area esterna pertinenziale;
- la delocalizzazione temporanea dell'attività in altra sede, allo scopo di consentire la più rapida ripresa dell'attività medesima;
- la sostituzione, o il ripristino, o l'acquisto di beni mobili, arredi macchinari o attrezzature distrutti o danneggiati ubicati all'interno della sede di cui alla lettera a), strettamente connessi con la ripresa dell'attività;
- l'acquisto di scorte di materie prime, semilavorati e prodotti finiti distrutti o danneggiati ubicati all'interno della sede di cui alla lettera a), e non più utilizzabili;
- il ripristino o la sostituzione di impianti relativi al ciclo produttivo distrutti o danneggiati ubicati all'interno della sede di cui alla lettera a), anche se qualificati come beni immobili, ossia incorporati al suolo.

Sono riconosciute automaticamente spese generali in misura forfettaria pari al 15% delle somme delle voci di spesa di cui ai precedenti punti, senza necessità di rendicontazione.

*

4. Descrizione sede/unità dell'attività economica e produttiva danneggiata – ubicata:

Via	
Numero civico	
Comune	
Località (non obbligatorio)	
Provincia	
C.A.P.	
Dati Catastali – Foglio	
Particela	
Sub (non obbligatorio)	
Categoria	

- è alla data dell'evento calamitoso:
 - di proprietà del richiedente

MODULO A - ACCONTO

posseduta a titolo di altro diritto reale o personale di godimento

Indicare i seguenti dati:

- Tipo di atto/contratto (*specificare se: locazione, comodato, usufrutto, etc.*)

- Sottoscritto in data ___/___/_____
- Numero Repertorio _____
- Registrato il ___/___/_____
- c/o l'Ufficio dell'Agenzia delle Entrate di _____,
- con N. Registro _____

parte comune

• consiste in:

- unità principale (*sede legale e/o operativa dove è svolta l'attività*)
- pertinenza; specificare se:
 - cantina
 - box
 - garage

La pertinenza:

- è distinta in catasto al foglio n. _____ particella n. ___ sub _____ categoria

- è direttamente funzionale all'attività
 - SI NO
- è strutturalmente distinta dall'unità principale
 - SI NO

*

CHIEDE PERTANTO

LA CONCESSIONE DELL'IMPORTO DI EURO 10.000,00 A TITOLO DI ACCONTO

Il pagamento dell'acconto, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 modificata dall'art. 7 comma 1 lettera a) della Legge di conversione n. 217/2010 del D.L. n. 187/2010 (c.d. Tracciabilità dei Flussi Finanziari) dovrà essere effettuato sul seguente conto corrente:

Intestatario: _____

IBAN _____

*

IL DICHIARANTE SI IMPEGNA

ai sensi dell'art. 3 c. 7 dell'ord. 1106/24, a rendicontare integralmente il contributo mediante la presentazione di documentazione giustificativa, anche in relazione all'acconto percepito. Nel caso in cui non si proceda alla richiesta del saldo, il beneficiario dell'acconto si impegna comunque a presentare la documentazione giustificativa completa inerente il citato acconto, ad eccezione delle spese generali di cui al comma 1, lett. i, entro il termine del 31 maggio 2025.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del "Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)", il sottoscritto dichiara di essere informato che i dati personali raccolti e contenuti nella presente dichiarazione saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo gli competono tutti i diritti previsti dagli articoli da 15 a 20 del medesimo Regolamento.

Data ___/___/_____

Firma del dichiarante

MODULO B – SALDO E RENDICONTAZIONE

MODULO B

RICHIESTA DI SALDO E RENDICONTAZIONE DELLE SPESE

del contributo di immediato sostegno per le attività economiche e produttive ai sensi dell'articolo 25, comma 2 lettera c), del decreto legislativo n. 1 del 2018

EVENTI CALAMITOSI DAL 17 SETTEMBRE 2024

ODPCM N. 1106 DEL 20 OTTOBRE 2024

**(DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ
Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000)**

FAC SIMILE

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____ in data _____ residente in _____ n°
 _____ C.A.P. _____ Comune _____ Prov. _____ Codice fiscale

In qualità di: legale rappresentante/soggetto delegato del soggetto giuridico (in virtù di procura speciale caricata sull'applicativo informatico in fase di presentazione della domanda di acconto)

Denominazione/Ragione sociale	
Codice fiscale	
Partita IVA	
Forma giuridica	
Sede legale	
Telefono	
Fax	
E-mail	
Pec	
Codice Ateco 2007	

Riepilogo giustificativi

Fornitore	Tipologia	Numero	Data	Importo giustificativo	Importo rendicontato
<i>(Indicare la ragione sociale e la P.IVA/C.F.)</i>	<i>Fattura (o documento contabile di valore probatorio equivalente)</i>				

Interventi oggetto del contributo di immediato sostegno

Il contributo previsto - quale **misura di immediato sostegno per le attività economiche e produttive** - dall'art. 3, dell'O.C.D.P.C. n. 1106/2024, per cui è presentata richiesta di **SALDO è finalizzato a** (*spuntare la tipologia di intervento svolto e inserire l'importo della spesa*):

Tipologia di intervento	Euro
il ripristino, anche parziale, dei danni alla sede legale o alle singole unità locali dell'attività o ove si svolge l'attività;	€ _____
il ripristino, anche parziale, dei danni ad una o più pertinenze della sede di cui alla lettera a), funzionali alla ripresa dell'attività;	€ _____
il ripristino di aree e fondi esterni, compresa la viabilità, necessari per l'accesso e fruizione della sede di cui alla lettera a) o delle sue pertinenze, funzionali alla ripresa dell'attività;	€ _____
gli interventi di pulizia e rimozione di acqua, fango e detriti dalla sede di cui alla lettera a), dal fabbricato e/o dalla relativa area esterna pertinenziale;	€ _____
la delocalizzazione temporanea dell'attività in altra sede, allo scopo di consentire la più rapida ripresa dell'attività medesima;	€ _____
la sostituzione, o il ripristino, o l'acquisto di beni mobili, arredi macchinari o attrezzature distrutti o danneggiati ubicati all'interno della sede di cui alla lettera a), strettamente connessi con la ripresa dell'attività;	€ _____
l'acquisto di scorte di materie prime, semilavorati e prodotti finiti distrutti o danneggiati ubicati all'interno della sede di cui alla lettera a), e non più utilizzabili;	€ _____
il ripristino o la sostituzione di impianti relativi al ciclo produttivo distrutti o danneggiati ubicati all'interno della sede di cui alla lettera a), anche se qualificati come beni immobili, ossia incorporati al suolo;	€ _____
spese generali, riconosciute forfettariamente in misura pari al 15% delle somme delle voci di spesa di cui alle precedenti lettere, senza necessità di rendicontazione.	€ _____

*

Descrizione sede/unità dell'attività economica e produttiva danneggiata

Preso d'atto complessiva su sezione "4. Descrizione sede/unità dell'attività economica e produttiva danneggiata del Modulo A "Acconto"

ALLEGA

- Giustificativi relativi a tutte le spese sostenute, ivi comprese quelle per cui è stato percepito l'acconto (ad eccezione delle spese generali di cui all'art. 3 comma 1, lett. i.) dell'ord. n. 1106 del 20 ottobre 2024
- Relazione sottoscritta dal legale rappresentante ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR 445/2000 attestante il valore complessivo danni subiti dal richiedente
- Documentazione fotografica

Il richiedente si impegna, ai sensi dell'art. 3 c. 7 dell'ord. 1106/24, a rendicontare integralmente il contributo mediante la presentazione di documentazione giustificativa, anche in relazione all'acconto percepito, ad eccezione delle spese generali di cui al comma 1, lett. i, entro il termine del 31 maggio 2025.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del "Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)", il sottoscritto dichiara di essere informato che i dati personali raccolti e contenuti nella presente dichiarazione saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo gli competono tutti i diritti previsti dagli articoli da 15 a 20 del medesimo Regolamento.

Data ___/___/_____

Firma del dichiarante

MODULO C - RELAZIONE

MODULO C

RELAZIONE

ai sensi dell'art. 3 c. 5 ODPCM N. 1106 DEL 20 OTTOBRE 2024

da allegare alla domanda di SALDO del contributo di immediato sostegno per le attività economiche e produttive ai sensi dell'articolo 25, comma 2 lettera c), del decreto legislativo n. 1 del 2018

EVENTI CALAMITOSI DAL 17 SETTEMBRE 2024

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____ in data _____ residente in _____ n°
_____ C.A.P. _____ Comune _____ Prov. _____ Codice fiscale

In qualità di:

- legale rappresentante dell'impresa
- Singolo libero professionista ordinistico
- Singolo libero professionista non ordinistico
- Legale rappresentante
 - di Associazioni di professionisti o Studi associati di professionisti, iscritti all'ordine, anche iscritti al REA;
 - di Associazioni di professionisti o Studi associati di professionisti non ordinistici;
 - di Società tra professionisti – STP di cui all'art. 10 c.3 D.Lgs 12/11/2011, n. 183 come regolate dal DM 8 febbraio 2013 n. 34;
 - di Società di professionisti o di ingegneria di cui alle lettere b) e c), comma 1 dell'articolo 46 del D.Lgs. n. 50/2016 (Nuovo Codice degli appalti)
 - di Società tra avvocati di cui alla L. 31 dicembre 2012, n. 247 – Nuova disciplina dell'Ordinamento della professione forense
- soggetto incaricato in virtù di procura speciale

consapevole delle conseguenze penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. per le falsità in atti e le dichiarazioni mendaci

D I C H I A R A
SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA'

quanto segue

1. Descrizione dell'attività del richiedente nella sede legale/unità locale danneggiata.

Lorem ipsum

2. Descrizione dell'impatto che hanno avuto gli eventi alluvionali sulla sede legale/unità locale danneggiata e di che cosa è stato danneggiato.

Allegare documentazione fotografica.

Lorem ipsum

3. Descrizione degli interventi che si sono resi necessari per consentire la ripresa dell'attività presso la sede legale/unità locale danneggiata e di che cosa è stato necessario ripristinare e/o sostituire.

Allegare documentazione fotografica.

Lorem ipsum

4. Descrizione delle spese che è stato necessario sostenere per consentire la ripresa dell'attività presso la sede legale/unità locale danneggiata, tenuto conto dell'entità del contributo richiesto e dei giustificativi di spesa prodotti.

Lorem ipsum

5. Descrizione dello stato dell'attività presso la sede legale/unità locale danneggiata a seguito dello svolgimento degli interventi resisi necessari indicando se la ripresa è stata totale o parziale.

Lorem ipsum

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del "Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)", il sottoscritto dichiara di essere informato che i dati personali raccolti e contenuti nella presente dichiarazione saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo gli competono tutti i diritti previsti dagli articoli da 15 a 20 del medesimo Regolamento.

Data ___/___/_____

Firma del dichiarante

MODELLO D – PROCURA SPECIALE

MODELLO D PROCURA SPECIALE PER LA TRASMISSIONE DELLA DOMANDA DI CONTRIBUTO

Io sottoscritto/a _____ Codice fiscale _____

con la presente scrittura, a valere ad ogni fine di legge,

CONFERISCO A

Cognome _____ Nome _____

Codice fiscale _____

tel. _____ e-mail _____

con sede in via _____ n. _____ Comune _____ (Prov.) _____

CAP _____

PROCURA SPECIALE

per la presentazione della domanda di contributo e degli allegati previsti dalla ordinanza commissariale relativa agli eventi calamitosi verificatisi **dal giorno 17 settembre 2024 (OCDPC n. 1106/2024)**

nonché di ogni ulteriore documentazione ritenuta necessaria per l'istruttoria della pratica

DICHIARO

- che l'indirizzo del procuratore speciale, che sarà utilizzato per ogni ulteriore comunicazione inerente alla pratica in oggetto, è il seguente (*barrare la casella dell'opzione scelta*):

P.E.C. (Posta elettronica certificata) _____

Via _____ n. _____

Comune _____ Prov. (____) CAP _____

- che la procura è valida unicamente per la gestione della suddetta pratica;

- che sarà mia cura comunicare tempestivamente l'eventuale revoca della procura speciale.

Luogo _____ data _____

In fede

Firma del delegante (*) _____

IL PROCURATORE SPECIALE

Presa visione della procura e dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa dal Procuratore Speciale ai sensi dell'art. 47 del DPR n. 445/2000

Il/la sottoscritto/a _____ (Cognome/nome), CF _____

presa visione della procura conferitagli/le, e consapevole delle responsabilità penali di cui all'articolo 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara che:

- agisce in qualità di procuratore speciale in rappresentanza del soggetto che ha posto la propria firma sulla procura;
- tutti i dati trasmessi in via telematica e in formato digitale sono stati resi in modo fedele alle dichiarazioni del delegante;
- la copia informatica della domanda di contributo e relativi allegati corrispondono ai documenti acquisiti e prodotti dal delegante;
- la conservazione in originale dei documenti avverrà presso la propria sede (es.: ufficio/ studio) qualora non siano custoditi presso il delegante.

Firma del procuratore speciale (*) _____

(*) (Il presente modulo, se trasmesso in via telematica, deve essere compilato e sottoscritto, per la parte che gli compete:

- dal delegante con firma autografa e consegnato in originale al procuratore che provvederà a scansionarlo e trasformarlo in copia informatica, formato pdf, salvo che il delegante non lo trasmetta al procuratore tramite PEC; in quest'ultimo caso, l'originale è conservato presso il delegante.
- dal procuratore speciale con firma autografa, che provvederà a conservare l'originale, a scansionarlo e trasformarlo in copia informatica, formato pdf, ed a trasmetterlo, unitamente alla domanda di contributo e relativi allegati, tramite P.E.C. alla P.E.C. dell'Organismo Istruttore.

Al presente modulo deve inoltre essere allegata copia informatica (immagine scansionata) di un documento di identità in corso di validità del delegante e del procuratore speciale.

INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del "Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)", i dati personali raccolti e contenuti nella presente dichiarazione saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo all'interessato/a competono tutti i diritti previsti dagli articoli da 15 a 20 del medesimo Regolamento.

Data _____

FIRMA _____

REGIONE EMILIA-ROMAGNA
Atti amministrativi
GIUNTA REGIONALE

Marco Borioni, Responsabile di SETTORE AFFARI GENERALI E GIURIDICI, STRUMENTI FINANZIARI, REGOLAZIONE, ACCREDITAMENTI esprime, ai sensi dell'art. 37, quarto comma, della L.R. n. 43/2001 e della deliberazione della Giunta Regionale n. 468/2017 e s.m.i., parere di regolarità amministrativa di legittimità in relazione all'atto con numero di proposta PPG/2024/180

IN FEDE

Marco Borioni

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi

GIUNTA REGIONALE

Morena Diazzi, Direttore generale della DIREZIONE GENERALE CONOSCENZA, RICERCA, LAVORO, IMPRESE esprime, ai sensi dell'art. 37, quarto comma, della L.R. n. 43/2001 e della deliberazione della Giunta Regionale n. 468/2017 e s.m.i., parere di regolarità amministrativa di merito in relazione all'atto con numero di proposta PPG/2024/180

IN FEDE

Morena Diazzi